



Connecting - Creative - Innovative  
**OSLOREGION**  
European Office

Til

Marte Ingul, Oslo kommune  
Siv Henriette Jacobsen, Viken fylkeskommune  
Kåre Pettersen, Vestfold og Telemark fylkeskommune  
Lisbeth Hammer Krog, Bærum kommune  
Mizanur Rahaman, Lillehammer kommune  
Jarle Tommy Bjerkholt, Universitetet i Sørøst-Norge

Kopi til  
Varamedlemmene  
Kontaktgruppen

Det innkalles til møte i styret for Osloregionens Europakontor

**Fredag 18. september 2020, kl. 14.00 – 16.00**

Møtet avholdes i Galleri Oslo / Viken fylkeskommune, rom 211 **og** som videokonferanse på Teams. Lenke til møtet sendes direkte til styrets medlemmer, varamedlemmer og deres administrative representanter.

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert her: <http://osloregion.org/arrangement/styremote-18-september/>

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på mail [gunnar@osloregion.org](mailto:gunnar@osloregion.org) eller mobiltelefon +32 46 09 41 393.

*Gi oss gjerne beskjed om du deltar fysisk eller digitalt i dette møtet.*

Med hilsen

Anne-Marte Kolbjørnshus  
Styreleder  
(Sign.)

Gunnar Selvik  
Direktør  
(Sign.)



**SAKSLISTE Styremøtet 18. september**

**Sak 23/20 Godkjenning av innkalling**

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 11.9.20.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 18. september godkjennes.

**Sak 24/20 Godkjenning av protokoll fra møtet 17. april 2020**

Vedlegg

Utkast til protokoll fra styremøtet 17.4.20 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 17.4.2020.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 17. april 2020 godkjennes.

**Sak 25/20 Godkjenning av protokoll fra årsmøtet 29. mai 2020**

Vedlegg

Signert protokoll ble sendt ut til medlemmene 9. juni. Ingen merknader ble fremmet innen fristen.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra årsmøtet 2020 godkjennes.

**Sak 26/20 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september 2020**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppesamlingen 4. september tas til orientering.

**Sak 27/20 Økonomisk status per 30.6.2020**

Forslag til vedtak:

Økonomisk status pr 30.6.20 tas til orientering.

**Sak 28/20 Møteplan 2021**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Møteplanen for 2021 godkjennes.



**Sak 29/20 Ny strategi for Osloregionens Europakontor 2021-2025**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar prosess- og fremdriftsplan for utforming av ny strategi for Osloregionens Europakontor (2021-2025)
2. Arbeidet med revisjon av vedtekter ses i sammenheng med strategiprosessen
3. Styrets innspill i møtet tas med i det videre arbeidet med strategien

**Sak 30/20 Skifte av revisor**

Forslag til vedtak:

Statsautorisert revisor Hilde Sletteberg, Christiania Revision, erstattes som foreningens revisor med virkning fra årsmøtet 2021.

**Sak 31/20 Aktiviteter høsten 2020**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Informasjon om aktiviteter høst 2020 tas til orientering.

**Sak 32/20 EUs avtale om langtidsbudsjett 2021-2027**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Informasjon om EUs langtidsbudsjett 2021-27 tas til orientering.

**Sak 33/20 Eventuelt**

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 18.9.20**

**Sak nr. 26/20**

Saksansvarlig: Nestleder Astrid Bjerke

---

### **Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september**

#### **Forslag til vedtak**

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 4. september 2020 tas til orientering

#### **Saksfremstilling**

Kontaktgruppen i Osloregionens Europakontor avholdt møtet ved hjelp av videokonferanse i Teams. I møtet gikk vi gjennom høstens aktiviteter og bestillinger fra medlemmene, samt utkast til styresaker, med særlig vekt på tilbakemeldinger på prosess og problemstillinger knyttet til ny strategi og vedtekter.

En oppsummering fra møtet er vedlagt saken.

#### **Anbefaling**

Styret tar oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september til orientering.

#### **Vedlegg**

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september.



**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 18.9.20**

**Sak nr. 27/20**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Økonomisk status**

#### **Forslag til vedtak:**

Økonomisk status pr 30.6.20 tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

Resultatet viser et overskudd pr. 30.6.20 på kr 4 651 936, som er 145 597 høyere enn budsjettert.

Tabellen til høyre viser budsjett 2020 periodisert for første halvår.

Forbruket er i det store og det hele i samsvar med budsjettet, med unntak av lønns- og pensjonsutgiftene, som er lavere grunnet en noe mindre svak kronekurs enn budsjettert, reiseutgifter, som er lavere grunnet større Covid-19-påvirkning enn antatt, og kapitalkostnader, som er høyere grunnet svekket kronekurs ift euro.

Regnskap pr. 30. juni følger på neste side.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at styret tar økonomisk status til orientering.

#### **Vedlegg**

Ingen



## Osloregionens Europakontor

### Regnskap pr. 30.6.20

	<b>30.06.2020</b>	<b>Budsjett</b>
Kontingentinntekter	8 973 783	8 973 783
Leieinntekter		
<b>Sum inntekter</b>	<b>8 973 783</b>	<b>8 973 783</b>
Lønnsutgifter inkl. Pensjon	2 581 205	2 726 409
IT drift	110 756	87 090
Kompetanseheving ansatte	10 133	20 492
Avskrivninger	6 164	6 250
Kontorleie/fellesutgifter	1 160 893	1 098 873
Kontorleie- Vedlikehold	0	
Kontorleie/fellesutgifter - Oslo lokaler	24 000	24 000
Administrasjon	67 615	76 969
Kontingent eksterne nettverk	33 571	17 930
Regnskap/Revisjon	204 841	199 920
Kjøp av tjenester	0	2 561
Kurs/seminar (repr. / profilering / medl.pleie)	19 402	15 369
Informasjon	0	1 024
Reiseutgifter	48 292	164 988
Styremøter/Årsmøter	0	25 490
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>4 266 870</b>	<b>4 467 365</b>
Finansinntekter	3 185	0
Finanskostnader	58 162	0
<b>Sum finansposter</b>	<b>-54 977</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>4 651 936</b>	<b>4 506 418</b>



**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 18.9.20**

**Sak nr. 28/20**

Saksansvarlig: Nestleder Astrid Bjerke

---

### **Møteplan 2021**

#### **Forslag til vedtak**

Møteplanen for 2021 godkjennes.

#### **Saksfremstilling**

Styret setter datoer for styremøtene. Forslag til møteplan for 2021 følger vedlagt saken. Sekretariatet foreslår at årsmøtet 2020 avholdes 3. - 4. juni i Brussel. Vi planlegger befarings- og fagseminar i tilknytning til årsmøtet, og at selve årsmøtet avholdes fredag 4. juni.

Møteplan for høsten 2020 ble vedtatt i styremøtet 20.9.19. Vi fortsetter praksisen med å avholde kontaktgruppemøter i forkant av styremøtene. For oversiktens skyld fremkommer også disse møtene i vedlegget.

Etter styremøtet vil møteplanen legges ut på OREs nettside.

#### **Anbefaling**

Det anbefales at møteplanen for 2021 godkjennes.

#### **Vedlegg**

Forslag til møteplan for Osloregionens Europakontor 2021.



## SAKSFREMLEGG

Styret, 18.9.20

Sak nr. 29/20

Saksansvarlig: Nestleder Astrid Bjerke

---

### Ny strategi for Osloregionens Europakontor 2021-25

#### Forslag til vedtak

1. Styret vedtar prosess- og fremdriftsplan for utforming av ny strategi for Osloregionens Europakontor (2021-2025)
2. Arbeidet med revisjon av vedtekter ses i sammenheng med strategiprosessen
3. Styrets innspill i møtet tas med i det videre arbeidet med strategien

#### Saksfremstilling

Osloregionens Europakontors gjeldende strategi 2017-2021 ble vedtatt på årsmøtet i 2017. Strategien har vært et overbygg for årlige handlingsplaner med formål å øke deltakelse, kompetanse og synlighet for medlemmene i europeiske prosesser. Strategien ble utarbeidet med utgangspunkt i kartlegging av medlemmenes behov og prioriteringer for bruk av Osloregionens Europakontor som strategisk verktøy. I tillegg baserte strategiprosessen seg på en analyse av omgivelser, generelle samfunnstrender, EUs virkemidler, mv. Det er i strategiperioden etablert et system for å loggføre bestillinger og oppdrag fra medlemmer, samt å måle effekten av innsatsen fortløpende gjennom kvantitative og kvalitative mål.

Prosesen med utarbeidelse av ny strategi medførte også endringer i vedtektene vedrørende både styringsstruktur i organisasjonen og formålsparagraf. Også disse endringene ble vedtatt av årsmøtet i 2017.

Årsmøtet i 2020 vedtok å sette ned en gruppe som foreslår vedtektsendringer fram mot årsmøtet 2021. Det er naturlig at de to prosessene ses i sammenheng, og at det er en tett kobling mellom arbeidet med ny strategi og reviderte vedtekter.

Med denne saken foreslår vi i punkt A. fremdrift og forankring for utforming av ny strategi for Osloregionens Europakontor, og ber om styrets tilslutning til denne. Samtidig løfter vi i punkt B. noen overordnede og konkrete spørsmål, og ber styret gi signaler til hvilke problemstillinger som er særlig aktuelle å utforske i prosessen videre. Til sist foreslår vi å integrere arbeidet med revisjon av vedtekter til prosessen med ny strategi.





## A. Fremdrift og forankring for utforming av ny strategi

### Mål:

1. Utforme og forankre mål og strategier for Osloregionens Europakontor i en ny fireårsperiode, som vedtas av årsmøtet i mai 2021.
2. Utforme og forankre handlingsplan for 2021-22 i tråd med føringer i ny strategi, som vedtas av årsmøtet 2021.
3. Foreslå vedtektsendringer i tråd med årsmøtevedtak i 2020 og føringer i ny strategi, som vedtas av årsmøtet 2021.

### Roller og ansvar:

- *Styret* er styringsgruppe for ny strategi. Styret behandler sak om strategi jevnlig på sine møter gjennom året og innstiller et endelig forslag til årsmøtet.
- *Utvidet styremøte med deltakelse fra samtlige medlemmer i februar 2021*
- *ORE-sekretariatet* – er sekretær for arbeidet, med ansvar for fremdrift og ferdigstilling av ny strategi
- *Kontaktgruppen* bidrar til å kartlegge sine organisasjoners prioriteringer og behov for bruk av ORE, og diskuterer jevnlig strategi på sine møter
- *En egen gruppe under ledelse fra Oslo kommune, med bistand fra sekretariatet, utarbeider forslag til vedtekter parallelt med strategiarbeidet.*
- *Østlandssamarbeidet og Osloregionen* deltar som observatør administrativt i kontaktgruppen

### Milepæler:

- |                    |  |
|--------------------|--|
| 26. august 2020    | Strategisamling i sekretariatet til Osloregionens Europakontor   |
| 4. september 2020  | Første diskusjon i kontaktgruppen om ny strategi. Kartlegging av resultater i inneværende strategiperiode, analyse av endrede betingelser/premisser/mulighetsrom på EU/nasjonalt/regionalt/lokalt nivå, medlemmenes behov  |
| 18. september 2020 | Fremdriftsplan for utforming og forankring av ny strategi vedtas i styret. Drøfting av grunnleggende premisser for arbeidet: Kartlegging av resultater i inneværende strategiperiode, analyse av endrede betingelser/premisser/mulighetsrom på EU/nasjonalt/regionalt/lokalt nivå, medlemmenes behov |
| 6. november 2020   | Kontaktgruppemøte:<br>Drøfting av ny strategi (Diskusjonsnotat)<br>Drøfting av vedtektsendringer (Diskusjonsnotat)   |



20. november 2020 Styremøte:  
Drøfting av ny strategi (Diskusjonsnotat)  
Drøfting av vedtektsendringer (Diskusjonsnotat)
4. feb.– 5. feb. 2021 Samling i kontaktgruppen  
Ny strategi hovedtema, diskusjon utkast til vedtektsendringer
19. februar 2021 Utvidet styremøte – alle medlemmer inviteres til drøfting av:  
Første utkast til ny strategi  
Første utkast nye vedtekter  
Første utkast til ny Handlingsplan 2021-22
- Medio februar  
-primo april Forslag til ny strategi og vedtekter sendes på skriftlig høring til medl.
30. april 2021 Styremøte  
Innstilling til ny strategi vedtas i styret  
Innstilling til nye vedtekter og ny Handlingsplan 2021-22 vedtas i styret
4. juni 2021 Ny strategi for Osloregionens Europakontor vedtas av årsmøtet  
(Handlingsplan 2021-22 vedtas av årsmøtet, nye vedtekter vedtas av årsmøtet)

## B. Aktuelle problemstillinger

Nedenfor følger en disposisjon som strukturerer de momenter som kan løftes inn i strategidiskusjonen. Punktene 1-3 gir en kortfattet og ikke-uttømmende beskrivelse av nå-situasjonen samt endringer som kan få betydning for Osloregionens Europakontors strategiske innretning og virksomhet. Punktene 4-7 peker videre mot utforming av ny strategi, som må baseres på et kunnskapsgrunnlag/analyse innhentet/gjennomført underveis i prosessen. Et siste punkt omhandler foreningens vedtekter og behovet for å gjennomgå disse.

1. Hva beskriver Osloregionens Europakontors strategi og virksomhet i dag?
2. Hva kjennetegner oppdragsgivere/medlemmer i Osloregionens Europakontor?
3. Hvilke andre aktører er premisgivende for foreningens virksomhet?
4. Hvilke endringer skjer i våre omgivelser og betingelser?
5. Hva vil vi oppnå i en ny fireårsperiode?
6. Hvordan må vi jobbe for å nå målene?
7. Hvordan vet vi om vi lykkes?
8. Vedtektsendringer som følge av årsmøtevedtak og strategiprosess.



## 1. Hva beskriver Osloregionens Europakontors strategi og virksomhet i dag?

Osloregionens Europakontor fikk med strategiprosessen i 2016-17 etablert en visjon. Denne er å gjøre det enklere å bruke den europeiske arena for å løse felles samfunnsutfordringer. Visjonen betyr at Osloregionens Europakontor har lyktes når foreningen bidrar til at medlemmene tar EU og europeiske virkemidler i bruk for å nå sine mål. Formålet er formulert slik: «Osloregionens Europakontor skal legge til rette for god samfunnsutvikling ved å koble medlemmene til europeiske prosesser som fører til innovasjon og verdiskaping i regionen.»

I inneværende strategiperiode heter det at Europakontoret skal «prioritere de samfunnsutfordringene som medlemmene i størst grad søker å finne bedre løsninger på gjennom europeisk samarbeid.»

Hovedoverskrifter for perioden er det grønne skiftet og et inkluderende samfunn. Forskning, innovasjon, digitalisering, samt by- og regionalutvikling er nevnt som forutsetninger for innsatsen.

Osloregionens Europakontor har i gjeldende strategi følgende hovedmålsettinger:

### Økt deltakelse

- Bidra til å igangsette og kvalitetssikre søknader om EU/EØS-midler
- Gi tilgang til europeiske nettverk og samarbeidspartnere

### Økt kompetanse

- Bidra til kompetanseheving om relevant politikk- og regelverksutvikling i EU

### Økt synlighet

- Profilere Osloregionen og medlemmene overfor aktuelle europeiske miljøer, samarbeidspartnere og beslutningstakere

De tre målområdene har konkrete delmål som er definert i strategien og i årlige handlingsplaner. Dette er både kvantitative mål, og kvalitative mål som det i hovedsak er rapportert om gjennom årsmeldingene.

Når vi i juni 2021 ser tilbake på de fire årene strategiene har virket:

- *Har vi oppnådd det vi ønsket?*
- *Er det mål vi strever med å nå?*



## 2. Hva kjennetegner oppdragsgivere/medlemmer i Osloregionens Europakontor?

Europakontorets primære oppdragsgivere er *medlemmene*, som i dag består av til sammen 18 fylkeskommuner, kommuner og universiteter på Østlandet. Medlemmene varierer både når det gjelder sine oppdrag, størrelse og geografi. Prioriteter for den internasjonale innsatsen så vel som det administrative støtteapparat og kapasitet til å følge opp, varierer også.

I løpet av strategiperioden 2017-21 har det skjedd store endringer blant medlemmene, først og fremst gjennom kommune- og regionreformen. Vi har fått færre, men større fylker og kommuner blant medlemmene, med en tydelig samfunnsutviklerrolle. Politikkområder er under utvikling, så vel som nye samarbeidsflater og arbeidsmåter.

De to kunnskapsinstitusjonene blant medlemmene i perioden har gått fra å være høyskoler til universiteter. Universitetet i Sørøst-Norge går ut av foreningen fra og med 2021, mens OsloMet har signalisert ønske om forsterket samarbeid med Europakontoret.

Europakontoret har i inneværende periode opplevd en økende interesse for samarbeid fra norske kunnskapsmiljøer: høyskoler, forskningsinstitutter og andre. Europakontoret har også siden høsten 2019 vært en del av EU-nettverket **Horisont: Bærekraftig Osloregion** som kobler innovative bedrifter, offentlige aktører og forskningsmiljøer som ønsker å delta i Horisont 2020/ Horisont Europa sammen med CIENS, Oslo kommune, Osloregionen og OREEC/Kunnskapsbyen Lillestrøm.

Ettersom EUs forskningsmidler i stor grad krever samarbeid med offentlige aktører, forventer vi at denne trenden forsterkes fremover. Enkelte av medlemmene har inngått avtaler med forskningsinstitutter om samarbeid også knyttet til EU-finansierte prosjekter. Vi må ta stilling til hvordan vi best forholder oss til disse kunnskapsmiljøene, og andre aktører som søker tett samarbeid – innenfor og utenfor medlemsmassen.

## 3. Hvilke øvrige aktører forholder Osloregionens Europakontor seg til?

I neste omgang vil det være naturlig å se på hvilke øvrige aktører som legger premisser, føringer og avgrensinger for Osloregionens Europakontors virksomhet. I Brussel finner vi et stort antall [norske aktører](#). Dette er representanter for nasjonale myndigheter, regionskontorer, andre organisasjoner, bedrifter og virksomheter som har tilsvarende formål som oss som rådgivere og døråpnere for sine medlemmer/kunder. Vi har også nettverksorganisasjoner som Eurocities og ERRIN som leverer sine tjenester innen policy-overvåking, nettverksbygging og prosjektsamarbeid.

I Norge forholder foreningen seg også til nasjonale myndigheter og virkemiddelapparat, som KS og Forskningsrådet, samt prosjekter og nettverk som har overlappende formål.

Et tilbakevendende spørsmål er foreningens avgrensning og forhold til *Østlandssamarbeidet og Osloregionen*. Spørsmålet ble tatt opp til vurdering i en evaluering av Osloregionens Europakontor som ble utført av IRIS i 2012 som del av beslutningsgrunnlaget for strategiperioden 2013-2017. Siden har det foregått en prosess hvor sammenslåing av de tre organisasjonene har vært vurdert, men ikke fått politisk støtte. Som følge av kommune- og regionreformen har diskusjonen igjen blitt aktualisert.

I kraft av rollen som operativ tjenesteyter for medlemmene, og med permanent tilstedeværelse i Brussel, vil det her være naturlig å understreke Osloregionens Europakontors egenart mht den øvrige organiseringen av det regionale samarbeidet på Østlandet.

Det finnes mange gode hjelpere og rådgivere i landskapet som Osloregionens Europakontor opererer i. For å plassere oss mest mulig hensiktsmessig i dette landskapet, til beste for medlemmene, kan vi stille oss spørsmål som:

- *Hvordan ser medlemmene for seg å bruke Osloregionens Europakontor som strategisk virkemiddel i perioden fremover?*
- *Hva leverer foreningen til medlemmene som andre aktører ikke leverer?*
- *Hvordan skal Europakontoret på vegne av medlemmene forholde seg til ulike forskningsinstitusjoner og andre aktører som søker samarbeid?*
- *Hva er forskjellen på medlemskap og ikke-medlemskap blant aktører fra vår region?*
- *Har Europakontoret rett sammensetning av medlemmer?*

#### **4. Hvilke endringer kan vi forutse i våre omgivelser og betingelser?**

En naturlig premissgiver for foreningen er selvsagt også aktører i form av EUs institusjoner, nasjonale myndigheter og andre beslutningstakere som vi til enhver tid forholder oss til. De politiske prioriteringene, budsjettene og virkemidlene er i stadig endring, på regionalt, nasjonalt og europeisk nivå. Siden mars 2020 har en global pandemi vært sterkt premissgivende for politiske- og organisatoriske prioriteringer fra individ til globalt nivå.

Også denne utviklingen er en god anledning til å tenke fremtidige scenarier og nye mulighetsrom for Europakontorets arbeids- og tenkemåte. På europeisk nivå har Rådets enighet om Next Generation EU / MFF (ref sak 32/20), hvor EU for første gang vil ta opp felles lån, vist at Covid-19-krisen medfører økt europeisk solidaritet som vil legge føringer for samarbeidet i årtier fremover. I tillegg til Covid-19 er det mye annet som vil prege Europa i de kommende årene. Gjennom konkrete enkeltvise bestillinger fra medlemmene, som vi loggfører i Handlingsplanens Del 2, har vi oversikt over hvilke tematiske områder som er mest etterspurte i inneværende strategiperiode. I neste fireårsperiode vil det selvfølgelig dukke opp nye prioriteringer:



- *Hvilke endringer og utviklingstrekk vil sterkest prege EU og Osloregionen i den neste fireårsperioden?*
- *Gir endringer hos medlemmer nye prioriteringer for bruk av Europakontoret?*
- *Har vi noen felles flaggskip, satsinger og milepæler i vår region de neste fire årene?*
- *Er foreningens hovedoverskrifter «det grønne skifte» og «inkluderende samfunn» relevante og dekkende for den neste fireårsperioden?*
- *Hvordan kan europeisk samarbeid styrkes til tross for/på grunn av Covid-19?*

#### **4. Hva vil vi oppnå?**

Inneværende strategiperiode er tydelig på hvilke mål som skal nås, både kvalitativt og kvantitativt. Hvis vi ser oss tilbake i 2025: Hva skal Osloregionens Europakontor ha oppnådd, på vegne av medlemmene?

- *Hva skal Osloregionens Europakontor ha levert innen 2025?*
- *Er økt kompetanse, synlighet og deltakelse fortsatt like relevante i ny strategiperiode?*
- *Hva er aktuelle delmål?*

#### **5. Hvordan må vi jobbe for å nå disse målene?**

Europakontorets tjenester omfatter blant annet studiebesøk, hospitering, praktikanter, nyhetsbrev, sosiale medier, prosjektveiledning, policy-notater, partnerkobling, profilerings-events blant mye annet. Gjennom konkrete enkeltvisse bestillinger fra medlemmene, som vi i strategiperioden loggfører i Handlingsplanens Del 2, har vi oversikt over hvilke tjenester som er mest etterspurt. Hvordan bør vi prioritere våre ressurser i den neste fireårsperioden?

1. Prioritering av oppgaver/ tema / arbeidsmåter fremover:

Hva bør vi gjøre:

- *mer av/ enda bedre/mer effektivt?*
- *mindre av/ slutte med?*
- *som er nytt?*
- *hvordan utnytte digitale løsninger som supplement til «ordinære» tjenester?*

2. Hva vet vi om hva som virker?

Tilgang til nettverk og beslutningstakere gjennom tilstedeværelse i Brussel, faglig sterke medarbeidere, høy omstillingsevne og tett samhandling med medlemmer, som på sin side sørger for god forankring av bestillinger er blant innsatsfaktorene som i inneværende strategi er trukket frem som kritiske suksessfaktorer for måloppnåelsen. I prosessen med å stake ut kursen for 2021-25, spør vi:



- *Hva er de viktigste suksesskriteriene for å nå målene?*
- *Hvordan vurderer vi risiko for ulike strategier og tiltak?*

### 3. Organisering: Hvordan bør vi organisere oss?

Osloregionens Europakontor er en forening som eies av medlemmene, med årsmøtet som øverste styringsorgan. Styret møtes 4 ganger i året, med kontaktgruppemøter i forkant av styremøtene. Her møtes medlemmenes administrative kontakter. Det er som nevnt tidligere Sekretariatet la i inneværende periode også vekt på møter med politisk og administrativ ledelse hos medlemmer.

- *Hvordan sikrer vi en effektiv dialog og samhandling med medlemmene?*
- *Har foreningen en hensiktsmessig styringsstruktur – styre, og kontaktgruppe?*
- *Hvordan kan digital kommunikasjon supplere og forsterke eksisterende kontaktflater?*

## 6. Hvordan vet vi om vi lykkes?

Parallelt med strategiarbeidet skal det utformes en ny handlingsplan for å følge opp konkrete tiltak og måle resultater av innsatsen. Handlingsplanen vil ta utgangspunkt i de mål og strategier som vedtas, og konkrete tiltak vil sortere under de ulike målformuleringer. I inneværende strategiperiode har handlingsplanen vært todelt: Den ene delen skisserer felles målsettinger og tiltak. Denne delen av handlingsplanen vedtas av årsmøtet. Del 2 i handlingsplanen omfatter medlemmenes konkrete, enkeltvise bestillinger og er et dynamisk dokument som oppdateres jevnlig – av sekretariatet og medlemmenes kontaktpersoner.

- *Hvordan fungerer dagens handlingsplaner og bestillinger?*
- *Hvordan utformer vi gode handlingsplaner som setter strategien ut i livet?*
- *Hvilke indikatorer trenger vi for å vite om vi når våre mål?*

## 7. Hvordan harmonerer gjeldende vedtekter med foreningens virke og formål?

Vedtektene er enhver forenings «grunnlov», og er som sådan sterkt førende for utforming av strategier og handlingsplaner. Årsmøtet i 2020 vedtok med bakgrunn i kommune- og regionreformen enkelte mindre endringer i vedtektene. Samtidig ba årsmøtet styret sette i gang en prosess med en helhetlig gjennomgang av vedtektene. I protokollen fra årsmøtet heter det at:

«2. Det oppnevnes en arbeidsgruppe som får i oppgave å utforme forslag til nye vedtekter for foreningen slik at de blir i tråd med formålet, rette opp eventuelle feil og foretar nødvendige språklige forbedringer.

Arbeidsgruppa bes særskilt vurdere styresammensetningen og om enkeltmedlemmer skal ha rett på fast representasjon. Forslaget skal være ferdig slik at det kan behandles på årsmøtet 2021.»



Oslo kommune vil lede denne prosessen. Viken fylkeskommune, Lillestrøm kommune og Bærum kommune deltar i arbeidsgruppen, som får bistand av sekretariatet.

- Hvordan bør prosessen med vedtekter organiseres for å ses i nær sammenheng med strategiprosessen?

### **Anbefaling**

Det anbefales at styret gir sin tilslutning til fremdrift og forankring for utforming av ny strategi for Osloregionens Europakontor. Det anbefales at styrets øvrige innspill til aktuelle problemstillinger tas med videre i strategiarbeidet.

### **Vedlegg/ Lenke**

[Gjeldende strategi 2017-2021](#)



**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 20.9.19**

**Sak nr. 30/20**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Skifte av revisor**

#### **Forslag til vedtak**

Statsautorisert revisor Hilde Sletteberg, Christiania Revision, erstattes som foreningens revisor med virkning fra årsmøtet 2021.

#### **Saksfremstilling**

Osloregionens Europakontor har benyttet statsautorisert revisor Hilde Sletteberg siden kontorets oppstart i 2004. Det har i det siste vært ytret ønske fra styret om at et skifte av revisor kan være på sin plass. Sekretariatet vil derfor igangsette en konkurranse for å velge ny revisor, som skal godkjennes på årsmøtet i 2021.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at styret gir sin tilslutning til at sekretariatet innhenter tilbud som erstatter nåværende revisor med sikte på at styret innstiller til årsmøtet i 2021 om å velge ny revisor.

#### **Vedlegg**

Ingen

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 18.9.20**

**Sak nr. 31/20**

Saksansvarlig: Nestleder Astrid Bjerke

---

### **Aktiviteter høsten 2020**

#### **Forslag til vedtak:**

Informasjon om høstens aktiviteter i 2020 tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

Før sommeren ble det tydelig at også høsten 2020 ville preges av restriksjoner som følge av Covid-19. Europakontoret har derfor lagt opp til at alle aktiviteter i høst er tilgjengelige via digitale løsninger, uten at vi har kuttet ned på ambisjonene om å bidra til økt deltakelse, kompetanse og synlighet for medlemmene i europeiske prosesser.

Vi har inngått samarbeid med regionskontorene om et nytt lynkurs-tilbud som går digitalt, og vi samarbeider med blant andre KS og Forskningsrådet om digital matchmaking knyttet til EUs kommende Green Deal-utlysninger i Horisont 2020. Samtidig har vi høy tilstedeværelse på vegne av medlemmene knyttet til de europeiske tema-ukene, som nå har fått digitale plattformer – som European Week of Regions and Cities og Green Week.

Med denne saken orienterer vi om de viktigste arrangementene i høst.

#### **1. Matchmaking for offentlige aktører og forskningsmiljøer Green Deal 4.-11. september**

I september 2020 lyser Europakommisjonen ut ekstraordinære midler gjennom Horisont 2020 for å nå målene i European Green Deal. Alle Green Deal-utlysninger vil få søknadsfrist i slutten av januar 2021. Utlysningene legger vekt på viktigheten av tverrsektorielt samarbeid for å nå disse målene

4.-11. september arrangerte Europakontoret som deltaker i EU-nettverket Horisont: Bærekraftig Osloregion sammen med bl a KS og Forskningsrådet et skreddersydd program for å bistå offentlige aktører, forskningsmiljøer og NGOer til å finne rett match for å søke på Horisont 2020 Green Deal-utlysninger.

I løpet av matchmaking-dagene tilbød vi

- En digital møteplass for å pitche sin organisasjons utfordring/prosjektidé/kompetanse knyttet til relevante Green Deal topics.
- En mulighet til å bli bedre kjent med potensielle norske samarbeidspartnere gjennom Be2Match møter som deltagerne booker selv.

For å mobilisere våre egne medlemmer, hadde vi forberedende samtaler med hvert enkelt medlem. Til sammen 130 personer opprettet B2Match-profiler. Blant dem var flere deltakere fra våre medlemmer: Innlandet fylkeskommune, kommunene Oslo, Hamar, Lillehammer, Lillestrøm samt kunnskapsinstitusjonene USN og OsloMet. Viken fylkeskommune hadde mobilisert aktører i fylket, som også pitchet i sesjoner, blant andre Applied Autonomy fra Kongsberg og Fredrikstad kommune. Sekretariatet i ORE var moderator for 3 av til sammen 8 workshops og pitchesesjoner, og fikk dermed god eksponering mot et bredt felt med aktører.

Flere av forskningsinstituttene leter nå etter gode «case», som for eksempel konkrete prosjekter for å restaurere områder rundt ferskvann, og sekretariatet har etter beste evne forsøkt å koble disse forskerne med pågående prosjekter hos medlemmene, i de tilfeller medlemmene ikke selv deltok i pitchesesjonen. Vi har også benyttet anledningen til å fremme pågående prosjekter hos medlemmene, som arbeidet med å finne erstatning for gummigranulat i kunstgressbaner, med tanke på disse EU-utlysningene.

Den digitale matchmaking var nybrottsarbeid for samtlige arrangører, og ga verdifull erfaring samtidig som vi bygget nære relasjoner med hele virkemiddelapparatet, især Forskningsrådets ansvarlige for EU-programmene, såkalte NCPer.

Vi oppfordrer nå deltakere og medlemmer om delta på **EUs Research and Innovation days 22. -24. september**, som er en europeisk virtuell møteplass for forskning og innovasjon. Målet er at våre medlemmer bruker matchmakingen i Norge som en forberedelse til å knytte partnerskap i europeisk sammenheng under disse dagene:

<https://research-innovation-days.ec.europa.eu/>

## 2. Digitalt lynkurs EU/EØS på 1-2-3

De seks norske regionskontorene og KS i Brussel inviterer i høst til en firedelt webinarserie som til sammen vil gi deltakerne en innføring i EU/EØS, samt se på aktuelle problemstillinger i Europa. Kurset går over fire mandager fra kl. 11.00-12.00 med startskudd den 14. september. Vi ser av påmeldingen at det er stor interesse for kurset blant våre medlemmer.

Den siste kursdagen innleder også European Week of Regions and Cities (EWRC), og tanken er at de fire timelange sesjonene skal gi et godt grunnlag for å delta med utbytte i årets digitale EWRC.



14. september	kl. 11.00-12.00	EU/EØS-systemene: Hvordan påvirker de oss?
21. september	kl. 11.00-12.00	EUs Green Deal og FNs bærekraftsmål: Er Europa på riktig vei mot klimanøytralitet?
28. september	kl. 11.00-12.00	European Green Deal: Hvordan vil den prege norske satsinger på fornybar energi?
5. oktober	kl. 11.00-12.00	Regionenes Europa: Hva skjer i europeisk regionalpolitikk og hva betyr det for oss?

Program og registrering: [https://zoom.us/webinar/register/WN\\_4nNiyDMETeS3Pu6N2Yc4ag](https://zoom.us/webinar/register/WN_4nNiyDMETeS3Pu6N2Yc4ag)

### 3. European Week of Regions and Cities (EWRC) og EU Green week

Årets europeiske uke for regioner og byer, strekker seg over tre uker med startdato 5. oktober. Tema for EWRC 2020 er Green Europe, Cohesion and Cooperation og Empowering Citizens. EWRC er også koblet til årets Green Week, som ble utsatt fra juni 2020.

**EU Green Week High-level conference 20-22. oktober** er en virtuell konferanse over tre dager med paneldiskusjoner og innlegg fra aktører i EU-systemet om hvordan natur og biologisk mangfold bidrar til samfunn og økonomi, rollen det kan spille i gjenoppbyggingen etter koronakrisen, og bidrag til å skape jobber og bærekraftig vekst. Videre vil konferansen se på hvordan EUs politikk, som Green Deal, kan beskytte og bygge opp igjen naturmangfoldet.

Påmelding åpnet 27. august. Europakontoret er med å arrangere følgende events knyttet til disse ukene:

7. oktober	<p>Green Week partner event med de nordiske hovedstedene. <a href="#">“The Green Deal and the Nordic Capitals: Urban solutions to climate, nature, and biodiversity challenges”</a> Webinar kl. 10.00-12.00</p> <p>Karine Hertzberg, spesialrådgiver for internasjonalt klimasamarbeid i byrådsavdeling for miljø og samferdsel, innleder fra Oslo kommune.</p>
7. oktober	<p>EWRC <a href="#">Webinar/participatory lab : Improving co-creation in public services med samskaping og tjenstedesign med</a> Bærum kommune, hvor blant andre Høgskolen innlandet er prosjektpartner. Kl. 11.30-13.00.</p> <p>Hege Fossum, tjenstedesigner, innleder fra Bærum kommune.</p>
22. oktober	<p>EWRC <a href="#">Workshop med tema Green Deal/megaregioner “A Green Northern European megaregion”</a> arrangement med STRING med Oslo kommune og Viken fylkeskommune Kl. 14.30 – 16.00</p> <p>Vegar Andersen, byrådssekretær for næring og eierskap, Oslo kommune, innleder.</p>



Andre aktuelle arrangementer under EWRC, av interesse for våre medlemmer:

- 13. oktober 14.30 -16.00 [How to implement and monitor the SDGs?](#)
- 13. oktober 14.30 - 16.00 [Cultural heritage: part of the past or key to our future?](#)
- 14. oktober 11.30 - 14.00 [Green Deal? Achieve it through procurement!](#)
- 20. oktober 09.30 - 11.00 [How can regions and cities enable the Green Deal](#)
- 20. oktober 16.30 - 18.00 [Climate pacts: citizens' engagement](#)

#### 4. TEN-T og grensekryssende togforbindelser

Grensekryssende togforbindelser i Norden er beskjedent omtalt i underlaget til Nasjonal transportplan. Viktige strekninger står i fare for å ikke bli inkludert i revisjonen av EUs Transeuropeiske transportnettverk (TEN-T) i 2021. Dette gjelder for eksempel planene om jernbane fra Oslo til Stockholm, og til Gøteborg videre ut i Europa.

I samarbeid med Østlandssamarbeidet og Osloregionen setter vi søkelys på dette gjennom et webinar 23. oktober kl. 09.30-12.00. Flere innledere vil belyse disse problemstillingene for å gi grensekryssende togforbindelser sin fortjente plass på den samferdselspolitiske agendaen, blant andre Pat Cox, som er koordinator for TEN-T Scandinavian-Mediterranean Corridor, i Europakommisjonens DG Move og Statssekretær John-Ragnar Aarset, Samferdselsdepartementet.

Mer informasjon om program og invitasjon er vedlagt. Lenke: <https://fb.me/e/jM5QmoObe>

#### 5. Ny programperiode

NORCORE – Norwegian Contact Office for Research, Innovation and Education, bestående av Forskningsrådet, Innovasjon Norge og Diku i Brussel arrangerer i samarbeid med de norske regionskontorene i Brussel high-level seminaret/webinaret *“The EU Knowledge programmes post 2021: How should the Norwegian public sector prepare?”* den 13. november. Her vil det være bidrag fra norske ministre og regionale politikere/andre, og kommissærer og generaldirektører fra Europakommisjonen. Oslo kommune er representert i panelet ved leder for Internasjonalt kontor, Erna Ansnes.

#### Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar informasjon om høstens aktiviteter i regi av Europakontoret til orientering.

#### Vedlegg / Lenke

1. [Aktivitetsoversikt per 28.8.2020](#)
2. Invitasjon til webinar om grensekryssende togforbindelser 23.10.20



**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 20.9.19**

**Sak nr. 32/20**

Saksansvarlig: Europarådgiver Ingvild Jacobsen

---

### **Avtale om EUs langtidsbudsjett 2021-2027**

#### **Forslag til vedtak**

Informasjon om EUs langtidsbudsjett 2021-2027 tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

21. juli kom EUs medlemsland til enighet om langtidsbudsjettet 2021-27 og EUs Covid-19 gjenreisningsfond etter et svært langt toppmøte over fire dager. Budsjettet (1,074 trillioner euro) og gjenreisningsfondet, Next Generation EU (750 milliarder euro), utgjør til sammen 1,82 trillioner euro. Med dette er EUs medlemsland enige om å ta opp felles gjeld for første gang i historien for å finansiere gjenreisningsfondet.

Klima, det grønne skiftet og digitalisering er prioriterte satsinger i budsjettavtalen, som også legger føringer for prioriteringer for EUs programmer som Norge deltar i.

Europaparlamentet (EP) og nasjonale parlamenter i medlemslandene må vedta budsjettforslaget fra Europakommisjonen før det kan settes i verk fra 1. januar.

I vedlagte notat beskriver vi hva budsjettavtalen innebærer, og hvilke konsekvenser dette kan ha for våre aktører i Osloregionen.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at styret tar saken om EUs langtidsbudsjett 2021-2027 til orientering.

#### **Vedlegg**

1. Avtale om EUs langtidsbudsjett 2021-2027
2. Liste over programmer Norge indikerer deltakelse i 2021-27