



Connecting - Creative - Innovative
OSLO REGION
European Office

Til

Mona Stormoen, Innlandet fylkeskommune
Tonje Kristensen, Viken fylkeskommune
Marte Larsen Tønseth, Løten kommune
Julie Ness, Oslo kommune
Yngve Foss, OsloMet
Lene Conradi, Asker kommune

Kopi til
Varamedlemmene
Kontaktgruppen

Det innkalles til møte i styret for Osloregionens Europakontor

Fredag 22. september 2023, kl. 10-13

Møtet avholdes fysisk på Galleri Oslo – Viken fylkeskommune, rom 275 (S4)

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert her: <https://osloregion.org/no/om-oss/moteplan-og-aktiviteter/9-styret-kommende/1284-styremote-22-09-2023>.

Til informasjon, så vil, før selve styremøtet begynner, Miljødirektoratets EU/EØS-koordinator, Eirik Waagaard, innlede kort om utfordringene Norge står overfor ifm implementeringen av EØS-relevant klima- og miljølovgivning, og da om saker som er aktuelle for Norge generelt, og for regioner spesielt.

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på e-post gunnar@osloregion.org eller mobiltelefon +32 460 941393.

Med hilsen

Kåre Pettersen
Styreleder
(Sign.)

Gunnar Selvik
Direktør
(Sign.)



SAKSLISTE Styremøtet 22. september

Sak 22/23 Godkjenning av innkalling

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 14.09.23.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 22. september godkjennes.

Sak 23/23 Godkjenning av protokoll fra møtet 28. april 2023

Vedlegg

Utkast til protokoll fra styremøtet 28.04.23 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 12.05.2023.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 28 april 2023 godkjennes.

Sak 24/23 Godkjenning av protokoll fra årsmøtet 9. juni 2023

Vedlegg

Signert protokoll ble sendt ut til medlemmene 15. juni. Ingen merknader ble fremmet innen fristen.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra årsmøtet 2023 godkjennes.

Sak 25/23 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. september 2023

Vedlegg nr. 1 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. september 2023

Vedlegg nr. 2 Presentasjoner Randi og Joakim

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 8. september inkludert presentasjoner, tas til orientering.

Sak 26/23 Økonomisk status pr. 30.06.2023

Forslag til vedtak:

Økonomisk status pr 30.06.23 tas til orientering.



Sak 27/23 Møteplan 2024

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Møteplanen for 2024 godkjennes.

Sak 28/23 Aktiviteter høsten 2023

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Informasjon om aktiviteter høsten 2023 tas til orientering.

Sak 29/23 Personalsituasjonen i ORE

Forslag til vedtak:

Informasjon om personalsituasjonen i ORE tas til orientering.

Sak 30/23 Nye medlemmer fra 1/1-24

Forslag til vedtak:

Årsmøtet 2023 har allerede vedtatt at for HINN så beregnes kontingenten under samme vilkår som vårt eksisterende Kunnskapsinstitusjonsmedlem, OsloMet, og for NIVA, som er et institutt, beregnes kontingenten med nøkkelen 640 kroner/ansatt (med mulighet for evaluering etter ett år).

Styret vedtar angående kontingent for KIPR at denne beregnes etter alternativ nr 2 – det totale folketallet + ett grunnbeløp på kr 40 000.

Sak 31/23 Eventuelt

Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.09.23

Sak nr. 25/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. september

Forslag til vedtak

Oppsummeringen fra kontaktgruppesamlingen 8. september, inkludert presentasjoner fra Sekretariatet.

Saksfremstilling

Kontaktgruppen hadde fysisk møte i Galleri Oslo, Viken fylkeskommune kl 12-15 den 8. september, hvor bl. a. Osloregionens Europakontor informerte om siste nytt om EU/EØS og nytt fra Brussel innen utdanning/forskning/helse og innen Det grønne skiftet. Videre så gikk deltakerne gjennom relevante styresaker, og medlemmene orienterte om sine aktiviteter.

En oppsummering fra møtet er vedlagt saken.

Anbefaling

Styret tar oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. september, inkludert presentasjoner til orientering.

Vedlegg

Nr. 1: Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. september.

Nr. 2: Presentasjon Joakim og Randi kontaktgruppemøtet 8. september



Connecting - Creative - Innovative
OSLREGION
European Office

Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.09.23

Sak nr. 26/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Økonomisk status pr. 30. juni 2023

Forslag til vedtak

Økonomisk status pr 30.6.2023 tas til orientering.

Saksfremstilling

Resultatet viser et overskudd pr. 30.6.23 på kr 370 047, noe som er 132 110 høyere enn budsjettet.

At overskuddet er noe høyere enn budsjettet kommer i hovedsak av at en del av fremleieinntektene fra Värmland fra 2022 først er mottatt i 2023 grunnet noe forsinket fakturering. Lønnsutgiftene er noe lavere enn budsjettet grunnet det faktum at lønnsutgiften til vikar/midlertidig ansatt er lavere enn budsjettet. Imidlertid så er EUR-kompensasjonen høyere enn budsjettet grunnet den vedvarende svekkelsen av NOK mot EUR.

Tabellen til høyre viser budsjett 2023 periodisert for første halvår.

Regnskap pr. 30. juni følger på neste side.

Anbefaling

Vi foreslår at styret tar økonomisk status pr. 30.06.23 til orientering.

Vedlegg

Ingen



Osloregionens Europakontor

Regnskap pr. 300623

Resultatrapport

Periode 1-6 2023 NOK

| | Rekneskap | Budsjett |
|--------------------------------|--------------|-----------|
| Kontingentinntekter | 4 475 428,92 | 4 411 615 |
| Ekstra inntekt - Leie fremleie | 495 605,29 | 250 000 |
| Sum inntekter | 4 971 034,21 | 4 661 615 |
| | | |
| Lønnsutgifter inkl pensjon | 2 200 921,08 | 2 355 226 |
| EUR-kompensasjon | 310 997,91 | 75 000 |
| IT drift | 111 467,54 | 77 588 |
| Kompetanseheving | 26 307,60 | 18 191 |
| Kontorleie | 1 357 092,71 | 1 375 078 |
| Administrasjon | 116 107,20 | 75 826 |
| Kontingenter eksterne nettverk | 29 419,62 | 19 976 |
| Regnskap/Revisjon | 226 420,00 | 206 743 |
| Kjøp av tjenester | 3 250,00 | 0 |
| Seminar/Konfer./Representasjon | 29 326,55 | 42 623 |
| Reiseutgifter | 168 589,92 | 177 425 |
| Sum driftskostnader | 4 579 900,13 | 4 423 678 |
| | | |
| Resultat før finansposter | 391 134,08 | 237 937 |
| | | |
| Netto finansposter | - 21 086,97 | 0 |
| | | |
| Resultat etter finansposter | 370 047,11 | 237 937 |



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.9.23

Sak nr. 27/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Møteplan 2024

Forslag til vedtak

Møteplanen for 2024 godkjennes.

Saksfremstilling

Styret setter datoer for styremøtene. Forslag til møteplan for 2024 følger vedlagt saken. Direktør nevnte på årsmøtet i 2023 at aktuelle datoer for årsmøtet 2024 kan være 30-31. mai. Sekretariatet planlegger befaring og fagseminar i tilknytning til årsmøtet 30. mai, og foreslår at selve årsmøtet avholdes fredag 31. mai, i Brussel. Det er foreløpig ikke fremsatt innvendinger mot denne datoen.

Møteplan for høsten 2023 ble vedtatt i styremøtet 23.09.22. Vi fortsetter praksisen med å avholde kontaktgruppemøter i forkant av styremøtene. For oversiktens skyld fremkommer også disse møtene i vedlegget.

Sekretariatet legger fortrinnsvis opp til at styremøtene finner sted fysisk, i Oslo/Osloregionen.

Etter styremøtet vil møteplanen legges ut på OREs nettside.

Anbefaling

Det anbefales at møteplanen for 2024 godkjennes.

Vedlegg

Forslag til møteplan for Osloregionens Europakontor 2024.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.09.23

Sak nr. 28/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Aktiviteter høsten 2023

Forslag til vedtak:

Informasjon om høstens aktiviteter i 2023 tas til orientering.

Saksfremstilling

Med denne saken orienterer vi om de viktigste arrangementene i høst (og litt over i 2024).

Denne aktivitetsplanen har sitt utgangspunkt i Handlingsplan Del 1 2023-24 (HP1), som ble vedtatt av Årsmøtet i juni 2023. HP1 er videre basert på den 4-årige strategiperioden 2021-25, og HP1 gir dermed en overordnet oversikt over satsninger, tiltak og måltall for 2023-24. Handlingsplanen har videre en Del 2 for 2023-24 (HP2), hvor det gis en oversikt over det enkelte medlems aktiviteter/prosjekter. HP2 oppdateres fortløpende av både medlemmene og sekretariatet direkte på Teams (hvor siste versjon av dokumentet også lagres til enhver tid). Vedlagte aktivitetsplan er dermed godt forankret i foreningens styringsdokumenter og i medlemmenes behov.

1. European Week of Regions and Cities (EWRC) 2023

I år arrangeres EWRC for 21. gang i perioden 9-12. oktober med den overordnede overskriften «*Thriving regions, stronger Europe*».

Under denne overskriften er det seks temaer:

- Regioner i post-industriell transisjon
- Beholde talent for regional vekst,
- Små og mellomstore urbane sentre som drivere av vekst
- Bryte barrierer for grensekryssende samarbeid
- Lokalt energi-skifte for sikkerhet og bærekraft
- Promotering av sosial innovasjon



Programmet i år er preget av at vi på mange måter er tilbake igjen til formatet slik det var før pandemien – nemlig fysiske workshops etc.

Våre medlemmer/ORE er involverte i følgende arrangementer:

- Bærums FR-prosjekt med Ålesund/NTNU («Cocreating Clean Coasts») er godkjent som såkalt side-event og avholdes 10/10 i Det Norske Hus. Her vil de presentere data-drevne samskappingsverktøy og prosesser for å oppnå samarbeid mellom industri, frivillige og regionale myndigheter for å realisere en ren kyst.
- Gøteborg og Fagskolen i Viken har fått godkjent sin event i hovedprogrammet 11/10 («Securing the inclusive skills of tomorrow») hvor det vil være en diskusjon mellom tre lokale prosjekter som omhandler viktigheten av å oppnå et grønt skifte gjennom inkluderende ferdighetsutvikling. De tre prosjektene har ulik tilnærming: bærekraftig gjenoppbygging og konservering av natur (Fagskolen i Viken), industri-/bysamarbeid (Volvo/Gøteborg) og skaping av fremtidige jobbprofiler (Madrid). Målet er å oppnå beste praksis og samskapsingsløsninger for å takle felles utfordringer.
- Viken deltar også i hovedprogrammet sammen med Malmø 11/10 («Night trains – for better connections between cities and regions»), med mulig mottakelse i våre lokaler kvelden før. Nattog-nettverket i Europa er for tiden underutviklet, og denne eventen vil vise fordelene byer og regioner vil kunne oppnå ved å lage nattog-nettverk, og hvilke skritt som må tas. Fylkesrådsleder Siv H. Jacobsen er innleder for Viken.

Hele programmet for årets EWRC finnes [her](#). Påmelding er fortsatt mulig (se forøvrig egen informasjon om dette utsendt av sekretariatet til Kontaktgruppen på epost 6/9).

2. Studiebesøk

Grunnet kommune- og fylkestingsvalg denne høsten er naturlig nok besøk fra politikere fra medlemmene begrenset pr nå, med unntak av Vikens deltakelse på EWRC. Vi får imidlertid flere besøk fra medlemmer og andre på administrativt nivå, og her kan nevnes Viken Internasjonale Kommunenettverk, Vestfold Avfall og Ressurs (VESAR), fellesbesøk HINN/NTNU/Innlandet fk under EWRC og KS Viken.

3. Hospitanter

Hospitantordningen er på alle måter tilbake til normalen og mere til, og vi vil ha ikke mindre enn 5 hospitanter denne høsten.

- Vibeke Horn, OsloMet, 1. september - 15. desember (hun vil fokusere på likestilling og kjønnsbalanse i forskning (GEP))

- Hannah Wozene Kvam, Viken fk, 2. halvdel september (hun vil fokusere på Gender Equality Plan (GEP), mangfold/inkludering/hatprat/antirasisme)
- Morten Bjørnskau Johannesen, OsloMet, 25/9-27/10 (han vil fokusere på Horisont Europa – programutvikling og juridiske aspekter ved kontrakter)
- Hanne Heiervang og Karoline Aursland OsloMet, 2.-13. oktober (de vil fokusere på EUs finansieringsprogrammer)

4. Praktikant

Haawa Abdille (1/9-15/12). Hun har en BA i Kultur og kommunikasjon fra UiO (2023) og har en utveksling til Sør-Korea (2022).

5. Besøk/møter med medlemmer/andre i regionen

Også denne høsten legger vi opp til fysiske medlemsbesøk, inkludert andre aktører i regionen, og vi har for høsten så langt lagt inn medlemsbesøk hos Viken fk, Oslo Arkitekthøyskole (OAH), aktører i V&T/Tønsberg og ARKO i Charlottenberg (TBC). Vi tar selvfølgelig gjerne turen til flere!

6. H2020-konferanse for OsloMet i våre lokaler

Folkeforskningsprosjektet YouCount, finansiert gjennom Horisont2020, er et samarbeid mellom OsloMet, som koordinator, og 11 andre partnere. Prosjektet tar for seg inkludering av unge i åtte europeiske land. Sluttkonferansen for prosjektet holdes i OREs lokaler 4.-5. desember.

7. Lynkurs

17.-18. januar er det igjen duket for lynkurs i Det Norske Hus i Brussel, og vi planlegger å gjenta suksessen fra forrige gang med også å holde parallelle sesjoner innenfor ulike fagområder. «Save the date» er allerede sendt ut og fullstendig invitasjon vil komme så snart som mulig i løpet av høsten. Dette er som vanlig et samarbeidsprosjekt mellom de seks norske regionskontorene og KS, og målgruppen er som tidligere politikere og administrasjon fra våre respektive regioner/medlemmer.

8. Studiebesøk i 2024

Allerede nå så er vi i planleggingsfasen av studiebesøk til neste år, og blant disse kan nevnes Romerike Trainee-program.



Connecting - Creative - Innovative
OSLO REGION
European Office

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar informasjon om høstens aktiviteter i regi av Europakontoret til orientering.

Vedlegg

Aktivitetsoversikt pr 14.09.2023.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.09.23

Sak nr. 29/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Personalsituasjonen ved Osloregionens Europakontor

Forslag til vedtak

Informasjonen om personalsituasjon ved Osloregionens Europakontor tas til orientering.

Saksfremstilling

Formålet med denne saken er å orientere om ansettelsen av Anlaug Øvergaard Østby som etterfølgeren til Ingrid Rollag Føsker, som sluttet hos oss som midlertidig Europarådgiver 31/8, og om ny studentpraktikant fra UiO, Haawa Abdille.

Ny Europarådgiver innen kommunikasjon, administrasjon og digital, arbeidssted Brussel

Ingrid Rollag Føsker har fungert midlertidig i stillingen som Europarådgiver for kommunikasjon og administrasjon i ett år, og sluttet 31.08.23 for å begynne i UD. Vi lyste derfor ut den faste stillingen hun delvis dekket, men nå også med portefølje Digital, et område Andreas Løhren, som tidligere hadde stillingen, også hadde ansvaret for.

Ved søknadsfristens utløp hadde vi mottatt 45 søkere, hvorav 7 ble innkalt til intervju. Av disse svært kvalifiserte kandidatene falt valget på Anlaug Øvergaard Østby. Hun har de siste 4 årene jobbet i EITI (Extractive Industries Transparency Initiative) som Executive Assistant og Communications Officer i Oslo. Hun har også bl a 3 års erfaring som program officer ved den norske ambassaden i Sri Lanka. Hun har en bachelor i Political science and international development fra universitet i Lund, og hun har en master i kommunikasjon og journalistikk fra Ørebro Universitet.

Anlaug begynte i stillingen hos oss 20. september.



Connecting - Creative - Innovative
OSLREGION
European Office

Praktikant fra UiO

Haawa Abdille er studentpraktikant hos oss fra 1 september og frem til midten av desember.

Hun er akkurat ferdig med en BA i Kultur og Kommunikasjon ved Universitetet i Oslo, og har også et halvt års utveksling fra Kyung Hee University, Seoul, Sør-Korea.

Gjennom sitt praktikantopphold ønsker hun å ta med seg sin utenlandserfaring fra Sør-Korea, faglige kompetanse og sin motivasjon til å lære mer om hvordan Osloregionens- og Norges arbeid i Brussel ser ut i praksis fra et europeisk utgangspunkt.

Anbefaling

Vi foreslår at styret tar informasjonen om personalsituasjonen ved Osloregionens Europakontor til orientering.

Vedlegg

Ingen.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.09.23

Sak nr. 30/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Kontingentberegning nye medlemmer fra 1/1-24

Forslag til vedtak

Årsmøtet 2023 har allerede vedtatt at for HINN så beregnes kontingenten under samme vilkår som vårt eksisterende Kunnskapsinstitusjonsmedlem, OsloMet, og for NIVA, som er et institutt, så beregnes kontingenten med nøkkelen 640 kroner/ansatt (med mulighet for evaluering etter ett år).

Styret vedtar angående kontingent for KIPR at denne beregnes etter alternativ nr 2. – det totale folketallet + ett grunnbeløp på kr 40 000.

Saksfremstilling

Årsmøtet 9/6-23 godkjente Høgskolen i Innlandet (HINN), Norsk institutt for vannforskning (NIVA) og kommunemedlemmene i Kongsvingerregionen IPR (KIPR) sine medlemssøknader med virkning fra 1/1-24, og andre relevante søknader som er formelt ferdigbehandlet av søkeren innen utgangen av inneværende år. I etterkant av årsmøtet fikk vi også et uformelt svar fra en annen offentlig aktør på en tidligere henvendelse om mulig medlemskap, men siden deres FoU-avdeling er svært liten ift totalt antall ansatte, vil finansieringsmodellen til NIVA (se nedenfor) ikke være anvendbar, og diskusjonen er foreløpig satt på vent.

For HINN beregnes kontingenten under samme vilkår som vårt eksisterende Kunnskapsinstitusjonsmedlem, OsloMet. For NIVA, som er et institutt, beregnes kontingenten med nøkkelen 640 kroner/ansatt (med mulighet for evaluering etter ett år).

For KIPR besluttet imidlertid årsmøtet at kontingentberegningen skal drøftes og fastsettes av styret høsten 2023 (vedtektene nevner ikke spesifikt «IPR» som medlemsgruppe, men IPR består jo av kommuner, som jo er inkludert).

I denne forbindelse så er det dermed tatt utgangspunkt i 3 alternativer for beregningen av kontingent for KIPR:



1. At det totale folketallet legges til grunn + at KIPR, som jo er de facto det nye medlemmet, betaler grunnbeløpet for alle kommunene = 30000*antall kommuner. Dette er i tråd med hvordan kontingent for kommuner beregnes i dag, men dette er nok ikke slik KIPR ser det for seg; ellers hadde jo hver kommune meldt seg inn, og ikke KIPR på vegne av dem.
2. At det totale folketallet legges til grunn + at KIPR betaler ett grunnbeløp for alle på kr 40 000, siden det fremholdes i søknaden at det er KIPR som melder seg inn. At grunnbeløpet for KIPR er noe høyere enn for hvert kommunemedlem understreker at det er en faktisk forskjell mellom direkte medlemskap og medlemskap gjennom et IPR. Dette er nok en modell som KIPR ser for seg. Spørsmålet er jo så hvordan vi da skal forholde oss til hver kommune innen KIPR, og det mest naturlige er kanskje at henvendelser til ORE skjer gjennom KIPR og at det er KIPR som koordinerer arbeidet med ORE på vegne av kommunene.
3. At det totale folketallet legges til grunn + at KIPR betaler et lavere grunnbeløp* antall kommuner, f eks 15000*antall kommuner. Dette kan, som under alternativ 1. kunne medføre at hensikten med innmelding via KIPR lett vil kunne falle bort, siden totalmedlemskapskontingenten da vil anees å bli urimelig høy.

Anbefaling

På bakgrunn av forventning fra KIPR og det som synes å være den mest naturlige og logiske løsningen, så foreslås det at styret velger alternativ nr 2. – kontingent for KIPR beregnes etter det totale folketallet + ett grunnbeløp på kr 40 000.

Vedlegg

Ingen.