



Connecting - Creative - Innovative
OSLOREGION
European Office

Til

Anette Marie Solli, Akershus fylkeskommune
Kristin Surlien, Drammen kommune
Yngve Foss, OsloMet
Kai Ove Berg, Ringsaker kommune
Terje Riis-Johansen, Telemark fylkeskommune
Siv Jacobsen, Østfold fylkeskommune

Kopi til

Varamedlemmene
Kontaktgruppen

Det innkalles til møte i styret for Osloregionens Europakontor

Fredag 22. november 2024, kl. 10.00 – 13.00

Møtet avholdes på OsloMet, Pilestredet 46, Clara Holst hus, rom PA301.

Som innledning før selve styremøtet har vi invitert Sven Marius Utklev Gjeruldsen, Avdelingsleder, Bane NOR, Internasjonal avdeling, som vil innlede om EUs samferdselspolitikk og betydningen for oss som land og region. I dette vil han fokusere på den grønne omstillingen, og komme med betraktninger rundt den stadig mer spente sikkerhetspolitiske situasjonen og behovet for økt fokus på samferdsel over landegrensene.

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert her:

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på e-post: gunnar@osloregion.org eller mobiltelefon +32 46 09 41 393.

Med hilsen

Lene Conradi

Styreleder
(Sign.)

Gunnar Selvik

Direktør
(Sign.)



SAKSLISTE Styremøtet 22. november

Sak 34/24 Godkjenning av innkalling

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 15.11.24.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 22. november godkjennes.

Sak 35/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 20. september 2024

Vedlegg

Utkast til protokoll fra styremøtet 20.9.24 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 23. september.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 20. september 2024 godkjennes.

Sak 36/24 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. november 2024

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 8. november tas til orientering.

Sak 37/23 Økonomisk status pr 30.09.2024

Forslag til vedtak:

Økonomisk oversikt pr. utgangen av september 2024 tas til orientering.

Sak 38/24 Estimert budsjett 2025

Forslag til vedtak:

Estimert budsjett for 2025 godkjennes.

Sak 39/24 Oppdatering aktiviteter høsten 2024

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppdatert informasjon om aktiviteter høsten 2024 tas til orientering.



Connecting - Creative - Innovative
OSL REGION
European Office

Sak 40/24 Ny strategi

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Styrets innspill i møtet tas med i det videre arbeidet med strategien

Sak 41/24 Eventuelt



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.11.24

Sak nr. 36/24

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 8. november

Forslag til vedtak

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 8. november 2024 tas til orientering.

Saksfremstilling

NIVA var vertskap for møtet i Kontaktgruppen, som var usedvanlig godt besøkt, hadde gode presentasjoner, diskusjoner og oppdateringer, og som i tillegg gikk gjennom agendaen for styremøtet.

En oppsummering fra møtet er vedlagt saken, sammen med presentasjonene som ble holdt.

Anbefaling

Styret tar oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 8. november til orientering.

Vedlegg

1. Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 08.11.24
2. Presentasjon gitt i Kontaktgruppen 08.11.24 av Joakim
3. Presentasjon gitt i Kontaktgruppen 08.11.24 av Ingvild



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.11.24

Sak nr. 37/24

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Økonomisk status pr. 30.09.24

Forslag til vedtak

Økonomisk oversikt pr. utgangen av september 2024 tas til orientering.

Saksfremstilling

Resultatet pr 30. september 2024 viser et underskudd på kr 399 789, noe som er 59 833 (18%) mer enn budsjettet for perioden, som er et underskudd på 339 956.

At underskuddet er noe høyere enn budsjettet kommer i hovedsak av EUR-kompensasjon er høyere enn budsjettet grunnet NOKs fortsatte svekkelse i høst, og at bl a kompetanseheving er noe høyere enn budsjettet. Bokførte fremleieinntekter er høyere enn budsjettet siden noe fakturering fra 2023 også er inkludert i 2024. Andre poster er mer eller mindre i samsvar med budsjettet (dog er f eks reiseutgifter lavere enn budsjettet).

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar økonomisk status pr 30.09.24 til orientering.

Regnskap pr 30. september følger på neste side. Tabellen til høyre viser budsjett 2024 periodisert for tredje kvartal.

Vedlegg

Ingen



586002 Osloregionens Europakontor

Resultatrapport

Periode 7-9 2024 NOK

Tekst	Hittil i år regnskap	Hittil i år budsjett	Avvik i kr	Budsjettavvik i %
Kontingentinntekter	6 586 519	6 584 070	2 449	0%
Sum andre salgsinntekter	930 849	525 000	405 849	77%
Sum inntekter	7 517 369	7 109 070	408 299	6%
Lønnsutgifter inkl pensjon	4 735 640	4 020 544	715 095	18%
IT drift	161 315	167 589	- 6 274	-4%
Kompetanseheving	75 527	32 480	43 047	133%
Kontorleie	2 138 423	2 343 753	- 205 330	-9%
Administrasjon	72 573	129 762	- 57 189	-44%
Kontingenter eksterne nettverk	47 379	43 822	3 557	8%
Regnskap/Revisjon	307 680	328 721	- 21 041	-6%
Kjøp av tjenester	70 611	-	70 611	-
Seminar/Konfer./Representasjon	84 373	62 000	22 373	36%
Informasjon/Profilering	2 379	-	2 379	-
Reiseutgifter	213 680	282 105	- 68 425	-24%
Styremøter/Årsmøter	1 717	38 250	- 36 533	-96%
Sum driftskostnader	7 911 296	7 449 026	462 270	6%
Finansinntekter	27 001,87	-	27 002	-
Finanskostnader	32 863,11	-	32 863	-
Sum finansposter	- 5 861,24	- -	5 861	-
Resultat	- 399 789 -	339 956 -	59 833	18%



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.11.24

Sak nr. 38/24

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Estimert budsjett for 2025

Forslag til vedtak

Estimert budsjett for 2025 godkjennes.

Saksfremstilling

Estimert budsjett for 2025 er en framskriving av budsjettet for 2024, korrigert for foreløpig kommunal deflator for 2025 på 4,4 prosent (inkludert deflatorjustering av grunnbeløpene for på denne måten å behandle alle deler av kontingenten likt), og foreløpig estimert lønnsvekst fra 1/5-25 også på 4,4 prosent.

Befolkningstallene pr 1/7-24 er lagt til grunn for beregning av kontingentinntekter. Befolkningstallene vil oppdateres når tallene pr 1/1-25 foreligger.

Som vedtatt i årsmøtet 2024, vil kontingentnivået for 2025 forbli uendret.

Også for 2025 budsjetteres det med et lite underskudd, noe som gjør at den vakante, faste stillingen, tidligere med lokalisering i Oslo, fortsatt ikke vil bli fylt, og at den midlertidige stillingen vi har erstattet den andre faste, vakante stillingen med også vil fortsette å være av midlertidig karakter inntil videre. Et annet resultat av dette er at våre ansatte i Brussel ved behov vil være hjemme i regionen, noe som vil kunne øke reisekostnadene noe (ved opphold i Oslo vil vi fortsette å benytte vår kontorplass i Oslo Mesh). At det budsjetteres med et lite underskudd (kr 268 477) er udramatisk all den tid foreningen fortsatt har en solid egenkapital (pr. 30.09.24 er den på 6 024 598), og i alle tilfeller så vil det søkes å ende opp med å gå i null regnskapsmessig ved utgangen av 2025.

Budsjettet vil fortsette å være påvirket av den urolige verdenssituasjonen - og derved legges det for sikkerhets skyld inn en begrenset margin for at Eurokursen fortsatt vil være unormalt sterk ift NOK og påvirke kostnadene i Brussel (benyttet kurs er 11,50 og prisstigning er satt til 6%), og at indeksreguleringen av husleiekostnader vil kunne være høyere enn i 2024. Videre så vil prinsippet om at ansatte som jobber i Brussel også i 2025 skal få kompensert for norske kroners eventuelle fortsatte svekkelse ift euro, beholdes.



Connecting - Creative - Innovative
OSLOREGION
European Office

Osloregionens Europakontor

Estimert budsjett for 2025 følger på neste side.

Anbefaling

Vi anbefaler at styret godkjenner estimert budsjett for 2025.

Vedlegg

Ingen



Osloregionens Europakontor - estimert budsjett 2025

	Regnskap pr 30.09.24	Budsjett pr 30.09.24	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Kontingentinntekter	6 586 519	6 584 070	8 778 760	9 160 957
Ekstra inntekt - Leie fremleie	930 849	525 000	700 000	800 000
Sum inntekter	7 517 369	7 109 070	9 478 760	9 960 957
Lønn og personalkostnader	3 992 738	3 592 259	4 789 678	4 956 655
EUR-kompensasjon	545 277	225 000	300 000	300 000
Tjenestebolig / pendlerstøtte	197 625	203 290	271 054	271 229
IT drift	161 315	167 589	223 452	227 991
Kompetanseheving ansatte	75 527	32 480	43 307	100 000
Avskrivninger	0	0	0	0
Kostnader lokaler Brussel	2 138 423	2 306 253	3 075 005	3 111 600
Kontorleie lokaler Oslo	0	37 500	50 000	50 000
Administrasjon	72 573	129 762	173 017	173 017
Kontingent eksterne nettverk	47 379	43 822	58 430	61 936
Regnskap/Revisjon	307 680	328 721	438 295	438 295
Kjøp av tjenester	70 611	-	0	0
Kurs/seminar medl., repr., prof., medl. pleie	84 373	62 000	82 666	90 000
Informasjon	2 379	-	0	0
Reiseutgifter	213 680	282 105	376 142	398 711
Styremøter / årsmøter	1 717	38 250	51 000	50 000
Sum driftsutgifter	7 911 296	7 449 030	9 932 048	10 229 434
Resultat før finansposter	-393 928	-339 960	-453 288	-268 477
Netto finansposter	- 5 861		-	0
Resultat etter finansposter	-399 789	-339 960	-453 288	-268 477

Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.11.24

Sak nr. 39/24

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Aktiviteter høsten 2024 - oppdatering

Forslag til vedtak:

Oppdatert informasjon om høstens aktiviteter i 2024 tas til orientering.

Saksfremstilling

Med denne saken gir vi en oppdatering ifm aktivitetene i høst (og litt over i 2025).

Denne aktivitetsplanen har sitt utgangspunkt i Handlingsplan Del 1 2024-25 (HP1), som ble vedtatt av Årsmøtet i mai 2024. HP1 er videre basert på den 4-årige strategiperioden 2021-25, og HP1 gir dermed en overordnet oversikt over satsninger, tiltak og måltall for 2024-25. Handlingsplanen har videre en Del 2 for 2024-25 (HP2), hvor det gis en oversikt over det enkelte medlems aktiviteter/prosjekter. HP2 oppdateres fortløpende av både medlemmene og sekretariatet direkte på Teams (hvor siste versjon av dokumentet også lagres til enhver tid). Vedlagte aktivitetsplan er dermed godt forankret i foreningens styringsdokumenter og i medlemmenes behov.

1. European Week of Regions and Cities (EWRC) 2024

I år ble EWRC arrangert for 22. gang i perioden 7.-10. oktober med den overordnede overskriften «Styrking av samfunn».

Under denne overskriften var det fire temaer:

- Konkurranssevne og konvergens: to sider av samme sak
- Regioner styrker europeisk demokrati
- Smart og bærekraftig vekst for regioner
- Regioner har talenter

Våre medlemmer/ORE var involverte i følgende arrangementer:

- Akershus fylkeskommune arrangerte som del av STRING-samarbeidet et side-arrangement om TEN-T-korridoren med særlig fokus på den kommende Fehmarn Belt tunnelen hos oss tirsdag 8/10. Formatet for arrangementet var en innledende workshop etterfulgt av en mottakelse. Arrangementet var mer enn fullbooket, og gav en meget god profilering både for Akershus fk, ORE og STRING.
- Innlandet fylkeskommune [deltok i hovedprogrammet](#) onsdag 9/10 sammen med bl.a. Värmland og Central Sweden, hvor temaet var "[regionale innovasjonsdaler](#)" etter at Innlandet tidligere i år fikk innvilget en Horisont Europa-søknad under European Innovation Ecosystems. Også dette arrangementet var godt besøkt, og gav både IFK og ORE god profilering sammen med våre svenske og spanske venner. Innlandet hadde for øvrig et skreddersydd besøksprogram parallelt med EWRC, hvor bla EC Head of Unit innenfor bioøkonomi og mattrygghetsråden fra EU-delegasjonen til Norge var medvirkende.
- Innlandet fylkeskommune deltok også i et arrangement om å balansere europeiske prioriteringer, som avkarbonisering og det indre markedet, med lokale og regionale behov torsdag 10/10. Dette arrangementet var også [del av ukens hovedprogram](#).
- Direktør Gunnar Selvik innledet også (sammen med Lyon-regionen) på en side-event arrangert av Nord-Nederland-regionen med temaene boligbygging og nullutslipp. Også dette arrangementet gav vår region god profilering.

Som en konklusjon så er det fint å konstatere at årets utgave av EWRC var vellykket, hvor antallet arrangementet (reduert til 194), gjorde at mange events var både mer spissede og mer interessante, og alt dette skjer i en brytningstid hvor EUs regionalpolitikk synes å være under et visst press som resultat av høyredreiningen både på nasjonalt- og europeisk nivå, og med en ny kommisjon som fortsatt ikke er på plass.

Dagen før EWRC startet (7/10) holdt de norske regionskontorene og Regionsråden ved EU-delegasjonen «REGIONOR» fra lunsj og utover (program [her](#)), etterfulgt av et arrangement «EU-Norway Cooperation: Advancing Eco-Friendly Regions and Sustainable Solutions» i Det Norske Hus. «REGIONOR» var en meget nyttig introduksjon til EWRC (og det er faktisk 5 år siden det sist ble arrangert fysisk) for alle de norske regionskontormedlemmene, og den etterfulgte workshopen med eksterne inviterte deltakere var også en god anledning til å vise norske EU-prosjekter (deriblant ett fra Innlandet) for et europeisk publikum.



2. Studiebesøk

Det er god interesse blant medlemmer og andre til å komme til Brussel og vi har gjennomført og planlegger mange studiebesøk denne høsten, og her kan nevnes ordføreren i Lillestrøm, fylkespolitikere fra Telemark fylkeskommune, fylkesdirektører fra Telemark fylkeskommune, KS Innlandet, OsloMet-FUI-avdelingen, Østfold fylkeskommune og HiØ. I tillegg tok flere medlemmer turen til Brussel ifm Regionor/EWRC.

For nyåret er vi allerede i gang med planlegging av flere besøksprogram/prosjektmøter (deriblant Hamarregionen sammen med en polsk vennskapsby).

3. Hospitanter

Hospitantordningen er et nyttig tilbud til våre medlemmer om å tilbringe tid i våre lokaler og møte relevante aktører i Brussel. Så langt har vi i høst hatt en hospiteringsgruppe fra OsloMet/TKD i perioden 21-25/10, som fikk tid til både å hospitere og å ha møter med diverse relevante aktører (ERRIN, delegasjonsråder, nasjonaleksperter, ORE, osv).

Det er også kommet ønske om at medlemmers lærlinger kan komme til Brussel som en del av dette programmet, noe sekretariatet selvfølgelig stiller seg åpent til.

Til informasjon så er det også allerede «bestilt» hospitering for våren 2025, og vi har selvfølgelig plass til flere, så det er bare å ta kontakt med oss!

4. Praktikanter

Denne høsten har vi gjeninnført systemet med at medlemmene fra høyere utdanning nominerer praktikanter, som vil ha oppholdet som en del av sitt studieløp, og da finansiert av E+. Fra HiØ har vi Halvor Evensen (2/9-13/12), som har praktikantoppholdet som en del av sin pågående Bachelor i Innovasjon og Prosjektledelse. Fra HINN har vi Matilde Kristiansen (8/9-13/12), som har praktikantoppholdet som en fortsettelse av sin nylig avlagte Bachelor i psykologi. For våren 2025 er allerede 3 praktikanter valgt ut (to fra OsloMet og en fra HINN).

5. Besøk/møter med medlemmer/andre i regionen

Også denne høsten har vi lagt opp til fysiske medlemsbesøk hjemme i regionen, inkludert til andre aktører i regionen, og vi har denne høsten så langt vært på besøk hos Norges Idrettshøyskole, HiØ, ØFK, BFK, Kongsvingerregionen IPR (Europadag), Lillestrøm kommune, TFK, IFK, Asker kommune og Grenlandsrådet. Vi tar selvfølgelig gjerne turen til flere!

6. Konferanser/prosjektmøter i våre lokaler

Som kjent er våre lokaler meget godt egnet til å avholde konferanser, workshops, prosjektmøter, osv, og denne høsten er så langt følgende planlagt:

Høgskolen i Innlandet hadde et møte i september i EMERGE-alliansen, som nylig fikk innvilget støtte under E+ sitt European University Initiative for en periode på 48 måneder som skal brukes til å styrke marginaliserte regioner, og de vil ha ett nytt møte i våre lokaler nå i november.

NIVA hadde en workshop i LIAISE COST Action-nettverket i våre lokaler i september, og vil ha stakeholder forum, konferanse og avsluttende prosjektmøte i AGRIFOODPLAST – PAPILLONS til våren.

7. Lynkurs

15.-16. januar 2025 er det igjen duket for lynkurs i EFTA-huset i Brussel. Invitasjon ble sendt ut på epost til kontaktgruppen 30. oktober og svarfrist er 25. november. Dette er som vanlig et samarbeidsprosjekt mellom de seks norske regionskontorene og KS, og målgruppen er som tidligere politikere og administrasjon fra våre respektive regioner/medlemmer. (Et regionalt Lynkurs er for øvrig noe som også ORE på et senere tidspunkt kan gjennomføre fysisk/digitalt for våre medlemmer, enten i Brussel eller i Norge).

Overordnet program:

Del 1: EU og EØS på 1-2-3

Vi introduserer de viktigste EU-institusjonene samt EFTA-institusjonene (EFTA-sekretariatet, ESA og EFTA-domstolen). Det vil være fokus på Norges handlingsrom i EØS-avtalen og samarbeidet med EU.

Del 2: EU i praksis - hvordan kan kommuner og regioner utnytte europeiske muligheter? I denne sesjonen ser vi på spørsmålet: hvilke berøringspunkt er det mellom regional og lokal forvaltning i Norge og EUs politikk og regler? Vi tar også for oss hvordan EU-programmene kan være et verktøy i utviklingsarbeidet til kommuner og fylker.

Del 3: Norge, EU og verden – året som har gått og et blick fremover
Vi går inn i en periode med nytt Europaparlament og en ny Europakommisjon, og ser på hvilke trender og prioriteringer som ligger foran oss. I tillegg blir den utfordrende geopolitiske situasjonen et tema, der vi tar for oss samspillet mellom EU og NATO.



Connecting - Creative - Innovative
OSL REGION
European Office

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar informasjon om høstens aktiviteter i regi av Europakontoret til orientering.

Vedlegg: Aktivitetsoversikt pr 15.11.24.



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 22.11.24

Sak nr. 39/24

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Ny strategi for Osloregionens Europakontor 2025-29

Forslag til vedtak

Styrets innspill i møtet tas med i det videre arbeidet med strategien.

Saksfremstilling

Osloregionens Europakontors gjeldende strategi 2021-2025 ble vedtatt på årsmøtet i 2021. Strategien har vært et overbygg for årlige handlingsplaner med formål å øke kompetanse, deltakelse og synlighet for medlemmene i europeiske prosesser. Strategien ble utarbeidet med utgangspunkt i kartlegging av medlemmenes behov og prioriteringer for bruk av Osloregionens Europakontor som strategisk verktøy. I tillegg baserte strategiprosessen seg på en analyse av omgivelser, generelle samfunnstrender, EUs virkemidler, mv. Det er i strategiperioden etablert et system for å loggføre bestillinger og oppdrag fra medlemmer, samt å måle effekten av innsatsen fortløpende gjennom kvantitative og kvalitative mål.

Under A. nedenfor er mål, roller og ansvar, samt den reviderte fremdriftsplanen som ble vedtatt under sak 32/34 inkludert for oversiktens skyld.

Under B. nedenfor tar vi opp spørsmålene og oppsummeringen av svarene på spørreundersøkelsen til medlemmene som ble vedtatt gjennomført allerede nå i forrige styremøte som et utgangspunkt for videre diskusjon i kontaktgruppen og styret.

A. Fremdrift og forankring for utforming av ny strategi

Mål:

1. Utforme og forankre mål og strategier for Osloregionens Europakontor i en ny fireårsperiode, som vedtas av årsmøtet i mai 2025.
2. Utforme og forankre handlingsplan for 2025-26 i tråd med føringer i ny strategi, som vedtas av årsmøtet 2025.



Roller og ansvar:

- *Styret* er styringsgruppe for ny strategi. Styret behandler sak om strategi jevnlig på sine møter gjennom året og innstiller et endelig forslag til årsmøtet.
- *ORE-sekretariatet* er sekretær for arbeidet, med ansvar for fremdrift og ferdigstilling av ny strategi
- *Kontaktgruppen* bidrar til å kartlegge sine organisasjoners prioriteringer og behov for bruk av ORE, og diskuterer jevnlig strategi på sine møter

Milepæler:

- | | |
|------------------------------|---|
| 27. august 2024 | Strategidiskusjon i sekretariatet til Osloregionens Europakontor |
| 6. september 2024 | Første diskusjon i kontaktgruppen om ny strategi. Diskusjon om resultater i inneværende strategiperiode, gjennomgang av endrede betingelser/premisser/mulighetsrom på EU/nasjonalt/regionalt/lokalt nivå, medlemmenes behov. |
| 20. september 2024 | Fremdriftsplan for utforming og forankring av ny strategi ble vedtatt i styret. Drøfting av grunnleggende premisser for arbeidet: Diskusjon av resultater i inneværende strategiperiode, gjennomgang av endrede betingelser/premisser/mulighetsrom på EU/nasjonalt/regionalt/lokalt nivå, medlemmenes behov. Behov for å allerede nå ha en spørreundersøkelse for medlemmene ble vedtatt. |
| 8. november 2024 | Kontaktgruppemøte:
Drøfting av ny strategi, inkludert resultat av spørreundersøkelse |
| 22. november 2024 | Styremøte:
Drøfting av ny strategi, inkludert resultat av spørreundersøkelse |
| 24. januar 2025 | Kontaktgruppemøte:
Ny strategi tema (første utkast til ny strategi). |
| 7. februar 2025 | Styremøte – drøfting av:
Første utkast til ny strategi
Første utkast til ny Handlingsplan 2025-26 |
| Medio februar
-medio mars | Forslag til ny strategi sendes på skriftlig høring til medl. |
| 4. april 2025 | Styremøte
Innstilling til ny strategi vedtas i styret |
| 23. mai 2025 | Ny strategi for Osloregionens Europakontor vedtas av årsmøtet (Handlingsplan 2025-26 vedtas av årsmøtet) |



B. Resultatet av spørreundersøkelsen sendt ut 11/10 med svarfrist 25/10 (danner grunnlaget for videre diskusjon i KG/styret)

Osloregionens Europakontors visjon er å gjøre det enklere for medlemmene å bruke den europeiske arena for å løse felles samfunnsutfordringer, og vi har lyktes når vi bidrar til at våre medlemmer tar EU og europeiske virkemidler i bruk for å nå sine mål. Våre mål er å gi våre medlemmer økt kompetanse, økt deltakelse og økt synlighet, og dette oppnås gjennom implementering av årlige handlingsplaner.

Nedenfor er spørsmålene som ble sendt ut til alle medlemmene 11/10 (mottakerlister som ble brukt er «Årsmøtelisten», «Styremøtelisten» og «Kontaktgruppelisten» for på denne måten å nå flest mulig medlemmer, som da selv kan bestemme om alle skal avgi svar eller om medlemmet foretrekker ett koordinert svar), med svarfrist 25/10, og en kondensering av svarene fra de ulike medlemmene. I alt 17 medlemmer av totalt 21 medlemmer avgav svar (noen medlemmer avgav ett felles svar mens andre medlemmer hadde flere avgivere av svar). Svarprosenten er dermed hele 81%.

Svarene på nedenstående spørsmål danner dermed et viktig grunnlag for det videre arbeidet med strategien, og de påfølgende diskusjonene i styret og i kontaktgruppen:

OREs strategi og virksomhet i dag:

Spørsmål 1: Hvilken annen ny kunnskap og kompetanse sitter din organisasjon igjen med etter medlemskapet i ORE?

- Medlemmer opplever økt kompetanse om EU-programmer
- Medlemmer opplever økt kompetanse om EU-politikk
- Medlemmer lærer mer om andre medlemmer hos ORE gjennom medlemskapet

Spørsmål 2: Hvilke europeiske virkemidler har din organisasjon tatt i bruk for å nå deres egne mål gjennom medlemskapet i ORE?

- Medlemmer deltar i EU-programmer som Horisont Europa, Erasmus+ og Interreg
- Medlemmer bruker ERRIN i prosjektutvikling



Spørsmål 3: Hva leverer ORE til din organisasjon som andre aktører ikke leverer?

- Medlemmer oppnår å utvikle et enda større nettverk gjennom sitt medlemskap
- Medlemmer oppnår å ha en tilstedeværelse i Brussel
- Medlemmer oppnår tilpasset informasjon og veiledning gjennom sitt medlemskap

Spørsmål 4: Hvordan skal ORE på vegne av medlemmene forholde seg til andre aktører som søker samarbeid?

- Medlemmer forventer at informasjon om aktører som søker samarbeid blir videreformidlet
- Medlemmer forventer at ORE har tilstrekkelig kunnskap om sine medlemmer til å sile ut relevante partnere

Spørsmål 5: Hva er forskjellen på medlemskap og ikke-medlemskap blant aktører fra vår region?

- Medlemmer opplever at forskjellen er direkte bistand ved behov
- Medlemmer opplever at forskjellen er bedre kunnskap om hva EU kan tilby
- Medlemmer opplever at forskjellen er tilstedeværelse i Brussel

Spørsmål 6: Når opplever din organisasjon at deres behov er tilfredsstilt gjennom medlemskapet i ORE?

- Medlemmer opplever at deres behov er tilfredsstilt gjennom støtte til prosjektutvikling og finansiering
- Medlemmer opplever at deres behov er tilfredsstilt gjennom målrettet oppfølging
- Medlemmer opplever at deres behov er tilfredsstilt gjennom formidling av relevante kontakter

OREs innsatsområder og mål:

Spørsmål 7: Hva er din organisasjons hovedprioriteringer og satsinger de neste fire årene?

- Medlemmers hovedprioriteringer de neste fire årene er å delta i EU-prosjekter
- Medlemmers hovedprioriteringer de neste fire årene er relatert til grønn omstilling
- Medlemmers hovedprioriteringer de neste fire årene er inkluderende samfunn



Spørsmål 8: Hvilke endringer hos din organisasjon gir nye prioriteringer for bruk av ORE?

- Medlemmer vil prioritere å hente ekstern finansiering grunnet økonomisk omstilling

(I tillegg til det som allerede er kommet frem i svarene på spørreundersøkelsen, slik som at det generelt er stor interesse blant medlemmene for at ORE skal fokusere enda mer på å hjelpe medlemmene med å få finansiering fra EU-programmer, så var det i KG-møtet 8/11 også stor interesse blant medlemmene at ORE fremskaffer en mest mulig utfyllende oversikt over såkalte kaskadeutlysninger, dvs utlysninger som allerede har lyktes i konkurranse om EU-midler, men hvor videre fordeling til relevante aktører kan gjøres. NIVA har f.eks allerede på trappene en slik søknad hos FR. Videre så ble det i møtet flagget interesse for at ORE forserer opplæring av medlemmer (fysisk og digitalt) i det å finne relevante søknader, og å søke på EU-prosjekter på en mest mulig effektiv måte).

Spørsmål 9: Hvilke felles flaggskip, satsninger og milepæler har vi i Osloregionen de neste fire årene?

- Medlemmer ønsker at ORE fokuserer på Oslofjorden i neste periode
- Medlemmer ønsker at ORE har mer fokus på demografiutfordringer og utenforskap i neste periode
- Medlemmer ønsker at ORE øker prosjektdeltakelse og regionalt samarbeid

Spørsmål 10: Er OREs hovedoverskrifter «**det grønne skifte**» og «**inkluderende samfunn**» (med digital transformasjon, forskning, innovasjon og by- og regionalutvikling som tverrgående satsinger) relevante og dekkende for den neste fireårsperioden?

- Medlemmer mener ORE sine satsinger fortsatt er relevante, men kan nyanseres
- Medlemmer mener satsingene bør inkludere samfunnssikkerhet og beredskap

Spørsmål 11: Er OREs hovedmål - økt **kompetanse, synlighet og deltakelse** - fortsatt like relevante i ny strategiperiode?

- Medlemmer opplever OREs hovedmål som fortsatt like relevante for den neste perioden

Spørsmål 12: Hvilke delmål trenger vi for å sikre at vi oppnår hovedmålene?

- Medlemmer oppgir flere av nåværende delmål, men med økt fokus på prosjektdeltakelse



Spørsmål 13: Hva er de viktigste suksesskriteriene for å nå målene?

- Medlemmer opplever at en bedre involvering og dialog om hvilke behov som skal dekkes er et viktig suksesskriterium
- Medlemmer opplever at informasjon om kommende utlysninger er et viktig suksesskriterium
- Medlemmer opplever at informasjon om relevante arrangementer og kurs er et viktig suksesskriterium

Spørsmål 14: Hvilke av ORE sine tjenester ønsker din organisasjon å se mer av i den nye strategiperioden for 2025-2029?

- Medlemmer ønsker tettere kontakt og samhandling mellom ORE og medlemmer
- Medlemmer ønsker mer bistand i å finne relevante utlysninger
- Medlemmer ønsker mer bistand i prosjektutvikling

Spørsmål 15: Hva er din organisasjon mest opptatt av å oppnå gjennom medlemskapet i ORE de neste fire årene?

- Medlemmer vil oppnå mer prosjektutvikling i neste periode
- Medlemmer vil oppnå økt kunnskap/kompetanse i neste periode
- Medlemmer vil oppnå mer profilering og synlighet

Spørsmål 16: Hvordan foretrekker din organisasjon å kommunisere bestillinger, resultater og prioriteringer til ORE?

- Medlemmer foretrekker at informasjonsflyten skjer gjennom epost
- Medlemmer foretrekker at informasjonsflyten skjer gjennom møter (digitale/fysiske)

Spørsmål 17: Hvordan kan ORE sørge for en best mulig kommunikasjonsflyt rundt handlingsplanen?

- Medlemmer foretrekker at kommunikasjonsflyt rundt handlingsplanen skjer i kontaktgruppemøter

(AFK understreket i KG-møtet 8/11 at det synes å være strøket informasjon som de har lagt inn i nåværende handlingsplan (sekretariatet vil sørge for at dette rettes opp øyeblikkelig)).



Spørsmål 18: Hvordan kan handlingsplanen forbedres?

- Medlemmer foretrekker jevnlige oppdateringer om status
- Medlemmer foretrekker mer målbarhet
- Medlemmer foretrekker at planen holdes enkel

OREs organisering:

Spørsmål 19: Hva er rett sammensetning av medlemmer for ORE?

- Medlemmer foretrekker at ORE er sammensatt av medlemmer fra fylkeskommuner, kommuner, og forsknings- og utdanninginstitusjoner
- Medlemmer foretrekker at det legges vekt på ivaretagelse av eksisterende medlemmer og ikke medlemsvekst

Spørsmål 20: Hva er hensiktsmessig styringsstruktur – styre, og kontaktgruppe for ORE?

- Medlemmer opplever at styringsstrukturen per i dag fungerer

Spørsmål 21: Hvordan må sekretariatet være strukturert for å tjene medlemmene?

- Medlemmer foretrekker at sekretariatet jobber proaktivt mot medlemmene
- Medlemmer foretrekker at sekretariatet har spisskompetanse innenfor EU-programmer og søknadsskriving
- Medlemmer opplever at sekretariatet fungerer slik det opereres i dag

Spørsmål 22: Hvordan bør ORE inkludere din organisasjon i utforming av nye strategier i fremtiden?

- Medlemmer foretrekker tidlig involvering i strategiprosesser

Vedlegg/ Lenke

[Gjeldende strategi 2021-2025](#)