



Connecting - Creative - Innovative
OSLOREGION
European Office

Til

Lene Conradi, Asker kommune
Anette Marie Solli, Akershus fylkeskommune
Kristin Surlien, Drammen kommune
Marit Sletmoen, INN
Kai Ove Berg, Ringsaker kommune
Anne Strømøy, Vestfold fylkeskommune

Kopi til

Varamedlemmene
Kontaktgruppen

Det innkalles til møte i styret for Osloregionens Europakontor

Fredag 21. november 2025, kl. 10.00 – 13.00

Møtet avholdes på Galleri Oslo – Akershus fylkeskommune, møterom 782.

Som innleder før selve styremøtet begynner så har vi denne gangen invitert Fagdirektør Ingjerd Haugen, Avdeling for Europa og handel (EUR) i Utenriksdepartementet, som vil gi en status for EØS-midlene, hvor det skal ha skjedd mye i den senere tid.

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert her: <https://osloregion.org/no/om-oss/moteplan-og-aktiviteter/9-styret-kommende/1692-styremote-21-11-2025>

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på e-post: gunnar@osloregion.org eller mobiltelefon +32 46 09 41 393.

Med hilsen

Siv Jacobsen

Styreleder
(Sign.)

Gunnar Selvik

Direktør
(Sign.)



SAKSLISTE Styremøtet 21. november

Sak 30/25 Godkjenning av innkalling

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 14.11.25.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 21. november godkjennes.

Sak 31/25 Godkjenning av protokoll fra møtet 19. september 2025

Vedlegg Utkast til protokoll fra styremøtet 19.09.24 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 25. september.

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 19. september 2025 godkjennes.

Sak 32/25 Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 7. november 2025

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 7. november tas til orientering.

Sak 33/25 Økonomisk status pr 30.09.2025

Forslag til vedtak:

Økonomisk oversikt pr utgangen av september 2025 tas til orientering.

Sak 34/25 Estimert budsjett 2026

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Estimert budsjett for 2026 godkjennes.

Sak 35/25 Oppdatering aktiviteter høsten 2025

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppdatert informasjon om aktiviteter høsten 2025 tas til orientering.

Sak 36/25 Eventuelt



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 21.11.25

Sak nr. 32/25

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 7. november

Forslag til vedtak

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 7. november 2025 tas til orientering.

Saksfremstilling

OsloMet var vertskap for møtet i Kontaktgruppen, som var godt besøkt, hadde gode diskusjoner og nyttige innspill.

En oppsummering fra møtet er vedlagt saken, sammen med presentasjoner som ble holdt.

Anbefaling

Styret tar oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 7 november til orientering.

Vedlegg

1. Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 07.11.25
2. Presentasjon fra sekretariatet gitt i Kontaktgruppen 07.11.25
3. Vedlegg oppdatering fra NIVA



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 21.11.25

Sak nr. 33/25

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Økonomisk status pr. 30.09.25

Forslag til vedtak

Økonomisk oversikt pr. utgangen av september 2025 tas til orientering.

Saksfremstilling

Regnskapsresultatet pr 30. september 2025 viser et overskudd på kr 215 952, noe som er mer enn underskuddet budsjettert for perioden, som er på kr 424 036.

At det fremkommer et overskudd ift det budsjetterte underskuddet kommer i all hovedsak av at periodisering av fremleieinntekter er høyere enn budsjettert siden noe fakturering fra 2024 også er inkludert i 2025. Ennå ikke periodiserte husleieutgifter medfører også at regnskapet viser et mindreforbruk ift budsjettet for denne posten. Andre poster er mer eller mindre i samsvar med budsjettet (dog er f eks reiseutgifter noe lavere enn budsjettert).

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar økonomisk status pr 30.09.25 til orientering.

Regnskap pr 30. september følger på neste side. Tabellkolonne nummer to viser budsjett 2025 periodisert for tredje kvartal.

Vedlegg

Ingen



586002 Osloregionens Europakontor

Resultatrapport
Periode 1-9 2025 NOK

Tekst	Hittil i år regnskap	Hittil i år budsjett	Avvik i kr.
Kontingentinntekter	6,901,163	6,901,162	2
Sum andre salgsinntekter	915,766	600,000	315,766
Sum inntekter	7,816,929	7,501,162	315,767
Lønnsutgifter inkl pensjon	4,842,480	4,729,915	112,565
IT drift	168,814	172,903	-4,088
Kompetanseheving	0	68,843	-68,843
Kontorleie	1,952,519	2,352,450	-399,931
Administrasjon	69,542	78,851	-9,308
Kontingenter eksterne nettverk	56,380	46,452	9,928
Regnskap/Revisjon	313,451	308,430	5,021
Kjøp av tjenester	5,874	0	5,874
Seminar/Konfer./Representasjon	113,241	67,500	45,741
Informasjon/Profilering	2,381	0	2,381
Reiseutgifter	198,540	212,354	-13,814
Styremøter/Årsmøter	0	37,500	-37,500
Sum driftskostnader	7,724,172	8,075,198	-351,026
Finansinntekter	147,378	150,000	-2,622
Finanskostnader	24,182	0	24,182
Sum finansposter	123,195	150,000	-26,805
Resultat	215,952	-424,036	639,988



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 21.11.25

Sak nr. 34/25

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Estimert budsjett for 2026

Forslag til vedtak

Estimert budsjett for 2026 godkjennes.

Saksfremstilling

Estimert budsjett for 2026 er en framskriving av budsjettet for 2025, men nå, iht styrevedtak fra april 2025, ikke lenger korrigert for foreløpig kommunal deflator for 2026 (som er på 4,4 prosent). Imidlertid så er foreløpig estimert lønnsvekst fra 1/5-26 (også på 4,4 prosent), inkludert.

Befolkningstallene pr 1/7-25 er lagt til grunn for beregning av kontingentinntekter. Til informasjon så vil befolkningstallene (og derav budsjettet) oppdateres når befolkningstallene pr 1/1-26 foreligger.

Som vedtatt i årsmøtet 2025, så vil kontingentnivået for 2026 forbli uendret (dog så vil det ikke lenger være inflasjonsjustert, jfr over).

Også for 2026 budsjetteres det med et underskudd, noe som gjør at den vakante, faste stillingen, tidligere med lokalisering i Oslo, fortsatt ikke vil bli fylt, og at den midlertidige stillingen vi har erstattet den andre faste, vakante stillingen med også foreslås å fortsette å være av midlertidig karakter i ytterligere ett år (opprinnelig kontrakt ble inngått fra september 2023, og nåværende forlengelse utløper i september 2026, og ved en ytterligere forlengelse til september 2027 vil vedkommende ha vært midlertidig ansatt i 4 år – noe som kan være mulig ved kontrakter inngått første gang før 1/1-24).

Et annet resultat av dette er at våre ansatte i Brussel ved behov vil være mer hjemme i regionen, noe som vil kunne øke reisekostnadene noe (ved opphold i Oslo vil vi fortsette å benytte vår ambulerende kontorplass i Oslo Mesh).

At det budsjetteres med et høyere underskudd (kr 1 239 106) enn inneværende år (kr 592 437), har sine hovedårsaker i ovennevnte manglende inflasjonsjustering av kontingenten, og det faktum at to kommuner har meldt seg ut (Kongsberg fra 1/1-26 og Bærum fra 1/4-26). Dette økte underskuddet er mulig all den tid foreningen fortsatt har en solid egenkapital (pr. 30.09.25 er den på kr 5 770 270), og i alle tilfeller så vil det fortsatt arbeides med søke å spare inn der det er mulig.



Dette reflekteres i at når leiekontrakten for Brussel-kontoret skal fornyes (det må meldes i fra til utleier innen 28/2-26, med virkning fra 31/8-26), så foreslår vi å redusere antall leide kvadratmeter, ved at et prosjektmøterom (ved siden av det store møterommet) vil frigis til utleier, samt at et hospitantkontor også vil bli tilbakestilt til utleier (hospitanter vil da kunne sitte på de respektive ansattes kontor/i fellesarealer). På denne måten spares det noe i de fire siste månedene av 2026 (og det vil spares for hele 2027 og for påfølgende år).

Det er selvfølgelig ønskelig med flere medlemmer, og det er jevnlig kontakt med slike potensielle aktører, selv om dette ennå ikke har manifestert seg i mottatt(e) søknad(er). Dette må selvfølgelig også veies opp mot viktigheten av å ha kapasitet til å betjene best mulig eksisterende medlemmer.

Budsjettet vil fortsette å være påvirket av den urolige verdenssituasjonen - og derved legges det inn en begrenset margin for at Eurokursen fortsatt vil være sterk ift NOK og påvirke kostnadene i Brussel (benyttet kurs er 11,70). Imidlertid så er forventet prisstigning i Belgia satt til 1,8 %, noe som er markant lavere enn i inneværende år (6 %). Derved forventes indeksreguleringen av husleiekostnader å være lavere enn i 2025. Videre så vil ordningen om at ansatte som jobber i Brussel også i 2026 skal få kompensert for norske kroners fortsatte svakhet ift euro, beholdes.

Ett av våre medlemmer, Drammen kommune, har ellers laget en oversikt over hvordan medlemskontingenten eventuelt kan valutasikres (se vedlegg), og hvor ett alternativ, delt risiko, skisseres som det mest realistiske. En slik ordning vil dog kunne medføre ytterligere kostnader for våre medlemmer, og sekretariatet ser ikke at denne foreslåtte ordningen er helt naturlig all den tid nåværende kontingentløsning i NOK for 2026 ikke lenger er inflasjonsjustert, nettopp grunnet medlemmenes ønske om konkrete innsparinger. Det foreslås derfor å fortsette med kontingent bare i NOK også i 2026.

Estimert budsjett for 2026 følger på neste side.

Anbefaling

Vi anbefaler at styret godkjenner estimert budsjett for 2026.

Vedlegg

Vurdering av kontingent Drammen kommune



Osloregionens Europakontor - estimert budsjett 2026

	Regnskap pr 30.09.25	Budsjett 2025	Budsjett 2026
Kontingentinntekter	6.901.163	9.201.549	8.712.606
Ekstra inntekt - Leie fremleie	915.766	800.000	800.000
Sum inntekter	7.816.929	10.001.549	9.512.606
Lønn og personalkostnader	4.842.480	6.306.554	6.491.879
IT drift	168.814	230.537	240.681
Kompetanseheving ansatte	0	91.790	95.828
Avskrivninger	0	0	0
Kostnader lokaler Brussel	1.952.519	3.138.657	3.050.470
Kontorleie lokaler Oslo	0	25.000	26.100
Administrasjon	69.542	105.134	109.760
Kontingent eksterne nettverk	56.380	61.936	64.661
Regnskap/Revisjon	313.451	411.240	432.776
Kjøp av tjenester	5.874	0	0
Kurs/seminar medl., repr.,prof.,medl.pleie	113.241	90.000	93.960
Informasjon	2.381	0	0
Reiseutgifter	198.540	283.139	295.597
Styremøter / årsmøter	0	50.000	50.000
Sum driftsutgifter	7.724.172	10.793.986	10.951.712
Resultat før finansposter	92.757	-792.437	-1.439.106
Netto finansposter	123.196	200.000	200.000
Resultat etter finansposter	215.952	-592.437	-1.239.106



Osloregionens Europakontor

SAKSFREMLEGG

Styret, 21.11.25

Sak nr. 35/25

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

Aktiviteter høsten 2025 - oppdatering

Forslag til vedtak:

Informasjon om høstens aktiviteter i 2025 tas til orientering.

Saksfremstilling

Med denne saken orienterer vi om de viktigste arrangementene i høst (og litt over i 2026).

Denne aktivitetsplanen har sitt utgangspunkt i Handlingsplan Del 1 2025-26 (HP1), som ble vedtatt av Årsmøtet i mai 2025. HP1 er videre basert på den nye 4-årige strategiperioden 2025-29, og HP1 gir dermed en overordnet oversikt over satsninger, tiltak og måltall for 2025-26. Handlingsplanen har videre en Del 2 for 2025-26 (HP2), hvor det gis en oversikt over det enkelte medlems aktiviteter/prosjekter. HP2 oppdateres fortløpende av både medlemmene og sekretariatet direkte på Teams (hvor siste versjon av dokumentet også lagres til enhver tid). Vedlagte aktivitetsplan er dermed godt forankret i foreningens styringsdokumenter og i medlemmenes behov.

1. European Week of Regions and Cities (EWRC) 2025

I år ble EWRC arrangert for 23. gang i perioden 13.-15. oktober med den overordnede overskriften «Utforming av morgendagen, sammen».

Under denne overskriften var det tre temaer:

- Samhørighet og vekst for fremtiden
- Retten til å forbli: frigjøre potensialet for alle territorier
- Byer som byggere av morgendagen



Våre medlemmer/ORE var involverte i følgende arrangementer:

- OsloMet og InnoArch hadde et arrangement i hovedprogrammet [15/10](#) med nordiske partnere med tema "Safer Cities and Neighborhoods by Public Space Design - Interactive Workshop for Future Cooperation & Expansion of Safer Cities Across Europe".
- Innlandet fylkeskommune [deltok i hovedprogrammet](#) onsdag 14/10 med temaet «RIVCircular project: Regional Innovation Valleys» etter at de i fjor fikk innvilget en Horisont Europa-søknad under European Innovation Ecosystems (sammen med bl a Madrid, Kosice og Kyiv). Dette ble gjennomført som en bemannet utstilling i hovedområdet for EWRC.
- Det uformelle europeiske nettverket Capital Cities and Regions Network (CCRN) som ORE er medlem av [deltok også i hovedprogrammet](#) med en politisk debatt om bærekraftige boliger: Housing for the Common Good: Sustainable housing governance in European cities and regions 14/10. Her deltok også Innoarch/OsloMet i panelet
- Innlandet fylkeskommune deltok også i et [arrangement i hovedprogrammet](#) med fokus på beredskap hvor ordfører i Eidskog og styreleder i ARKO, Kamilla Thue, var med i panelet og presenterte sine grenseregionale utfordringer, sammen med andre regioner fra det Europeiske nettverket AEBR (Association of European Border Regions), hvor Innlandet fylkeskommune er medlem.

Dagen før EWRC startet (13/10) organiserte de norske regionskontorene og Regionsråden ved EU-delegasjonen [«Regionor» etter lunsj og utover](#). Del 1 var en introduksjon til EWRC gjort av direktørene fra Osloregionen, Vest-Norge og Nord-Norge, og del 2 var et åpent arrangement med prosjekteksempler m v med særlig fokus på beredskap, hvor også «Secrets of the Ice»-prosjektet, som Innlandet fylkeskommune er involvert i, ble presentert og vist.

2. Studiebesøk

Det er alltid god interesse blant medlemmer og andre til å komme til Brussel og vi har gjennomført flere studiebesøk denne høsten, og her kan nevnes Fagskolen i Innlandet, OsloMet, KS arbeidsutvalg, USN og AFK. I tillegg tok mange medlemmer turen til Brussel ifm Regionor/EWRC, hvor vi også assisterte medlemmer med andre aktiviteter.

3. Hospitanter

Hospitantordningen er et nyttig tilbud til våre medlemmer om å tilbringe tid i våre lokaler og å møte relevante aktører i Brussel. I høst så har vi hatt en hospitant fra Østfold fylkeskommune/Haldenvassdraget vannområde i perioden 6-24/10, som også fikk muligheten gjennom oss til å delta i et panel ifm en utvidet ERRIN-workshop om vann. Vi har selvfølgelig plass til flere hospitanter så det er bare å ta kontakt med oss!



4. Praktikantordningen

Denne høsten fortsetter vi systemet med at medlemmene fra høyere utdanning kan nominere studentpraktikanter, som vil ha oppholdet som en del av sitt studieløp, og da finansiert av E+. Fra INN er det Aleksandra Marie Hustad, som er ferdig med en Bachelor i Internasjonale studier, som er hos oss i perioden 2/9-15/12 (og for våren-26 så er det ikke mindre enn tre praktikanter (to halve semesteret og en hele semesteret, fra hhv OsloMet og HiØ)).

5. Besøk/møter med medlemmer/andre i regionen

Også denne høsten har vi lagt opp til fysiske medlemsbesøk, inkludert til andre aktører i regionen, og vi har så langt vært på besøk hos Vestfold fylkeskommune, Telemark fylkeskommune, Østfold fylkeskommune, Buskerud fylkeskommune, Drammen kommune, USN, OsloMet, Osloregionen IPR/Østlandssamarbeidet, Nordre Follo kommune, Lillehammer kommune, INN og HiØ.

6. Konferanser/prosjektmøter i våre lokaler/andre steder

Våre lokaler spesielt- og Brussel generelt er godt egnet til å både delta på/avholde konferanser, og her kan f eks nevnes:

ERRINs SEFS-arbeidsgruppe (som vi er en av lederne i) holdt et utvidet fagmøte om Universiteters/Høgskolers innvirkning på sine respektive regioner 2. oktober i vårt bygg i Brussel.

European Cultural Heritage summit, inkludert en Europa Nostra prisutdeling til Secrets of the Ice (med bl a Innlandet fylkeskommune) ble avholdt den 13. oktober (prosjektet ble også presentert/vist under Regionor samme dagen, se under punkt 1 over).

NIVA hadde et kick-off møte 14.-16. oktober i våre lokaler ifm prosjektet Blue Action AA (del av Mission Ocean).

ERRIN organiserte en ekstern workshop om sirkulærøkonomi den 21.oktober i vår samarbeidspartner Nord-Nederland sine lokaler. Her var vår senior europarådgiver Randi Hoseth en av moderatorene, og Helene Marion Norli fra Telemark fylkeskommune var med i panelet, og fikk presentere Sirkulære Telemark.

ERRINs bioøkonomiarbeidsgruppe (som vi også er en av lederne i) arrangerte det årlige «Bioeconomy Regions Summit», i samarbeid med nettverksplattformen «Bioregions Facility», den 23. oktober. Vi muliggjorde at vår hospitant Lars Kristian Selbekk fikk anledning til å presentere løsninger for myrrestaurering i Haldenvassdraget for et stort europeisk publikum.

7. Webinarer for medlemmer

Det er stor interesse blant medlemmene for webinarer arrangert av oss, og også i høst har vi derfor prioritert å holde korte og konsise webinarer innenfor relevante fagområder (5/11 holdt vi ett innen vannområdet, og innen årsskiftet planlegger vi ett innen KI).

8. Lynkurs

21.-22. januar 2026 er det igjen duket for lynkurs i EFTA-huset i Brussel. Invitasjon er sendt ut med påmeldingsfrist som var 31. oktober (med rekordmange påmeldte, og vi jobber med å få plass til flest mulig). Dette er som vanlig et samarbeidsprosjekt mellom de seks norske regionskontorene og KS, og målgruppen er som tidligere politikere og administrasjon fra våre respektive regioner/medlemmer. Ansvar for organiseringen av kurset er denne gangen et samarbeid mellom Stavangerregionens Europakontor og oss.

Anbefaling

Vi anbefaler at styret tar informasjon om høstens aktiviteter i regi av Europakontoret til orientering.

Vedlegg: Aktivitetsoversikt pr 31.10.25.