

Til

Mona Stormoen, Innlandet fylkeskommune  
Tonje Kristensen, Viken fylkeskommune  
Marte Larsen Tønseth, Løten kommune  
Jørgen Vik, Lillestrøm kommune  
Julie Ness, Oslo kommune  
Yngve Foss, OsloMet

Kopi til

Varamedlemmene  
Kontaktgruppen

Det innkalles til styremøte i Osloregionens Europakontor

**Fredag 10. februar 2023, kl. 10.00 – 13.00**

Møtet avholdes fysisk på Galleri Oslo – Viken fylkeskommune, rom 782.

Innkalling med sakliste og saksdokumenter følger under. Alle saksdokumenter inkludert vedlegg er publisert [her](https://osloregion.org/no/om-oss/moteplan-og-aktiviteter/9-styret-kommende/1181-styremote-10-02-2023) (https://osloregion.org/no/om-oss/moteplan-og-aktiviteter/9-styret-kommende/1181-styremote-10-02-2023).

Som innledning før selve styremøtet har vi invitert Sveriges ambassadør til Norge, Cecilia Björner, til å orientere om Sveriges formannskap i EU, og da med særlig vekt på saker som er aktuelle for Norge generelt, og regioner spesielt.

Eventuelle forfall meldes direktør Gunnar Selvik på e-post [gunnar@osloregion](mailto:gunnar@osloregion) eller mobiltelefon +32 46 09 41 393.

Med hilsen

Kåre Pettersen  
Styreleder  
(Sign.)

Gunnar Selvik  
Direktør  
(Sign.)

**SAKSLISTE    Styremøtet 10. februar**

**Sak 1/23    Godkjenning av innkalling**

Innkalling med sakskart ble utsendt pr. e-post 2.2.23.

Forslag til vedtak:

Innkalling til møtet 10. februar godkjennes.

**Sak 2/23    Godkjenning av protokoll fra møtet 25. november 2022**

Vedlegg    Utkast til protokoll fra styremøtet 25.11.22 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 30.11.22

Forslag til vedtak:

Protokollen fra møtet 25. november 2022 godkjennes.

**Sak 3/23    Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar 2023 tas til orientering.

**Sak 4/23    Årsmelding 2022**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

1. Utkast til årsmelding tas til orientering.
2. Styrets merknader innarbeides i ny versjon som styret får til endelig behandling i neste møte.

**Sak 5/23    Årsregnskap 2022**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Årsregnskap (urevidert) for 2022 godkjennes.

**Sak 6/23    Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2023-24**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Innspill fra styret tas med i det videre arbeidet med handlingsplanen.

**Sak 7/22**      **Policy dokumenter: 1) EUs temaår 2023 – «Year of Skills» 2) Den europeiske helsedataplattformen («European health data space»)**

Vedlegg

Forslag til vedtak:

Policydokumentene tas til orientering.

**Sak 8/23**      **Personalsituasjonen i Osloregionens Europakontor**

Forslag til vedtak:

Informasjonen om personalsituasjonen i Osloregionens Europakontor tas til orientering.

**Sak 9/23**      **Eventuelt**

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 10.2.23**

**Sak nr. 3/23**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar**

#### **Forslag til vedtak**

Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar 2023, inkludert presentasjoner, tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

Kontaktgruppen og ORE-sekretariatet hadde en lunsj til lunsj-samling i Brussel som start på året. Som første post på agendaen var en presentasjon av EUs regionalpolitikk og betydningen for oss. Videre så gav medlemmenes administrative representanter sine innspill til saker som handlingsplan og aktivitetsplan, og sekretariatet presenterte planer for 2023, og drøftet konkrete tiltak og oppdrag fra medlemmene. Se vedlagte oppsummering for mer informasjon, samt presentasjoner gitt i møtet fra ekstern foredragsholder om EUs regionalpolitikk og fra sekretariatet om siste nytt innen utdannings- og helse området og innen det grønne skiftet.

#### **Anbefaling**

Styret tar oppsummering fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar, inkludert vedlagte presentasjoner, til orientering.

#### **Vedlegg**

1. Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 26.-27. januar 2023
2. Presentasjon: EUs regionalpolitikk
3. Presentasjon: Nytt fra EU om utdanning og helse
4. Presentasjon: Grønt nytt fra Europa

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 10.2.23**

**Sak nr. 4/23**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Årsmelding 2022**

#### **Forslag til vedtak:**

1. Utkast til årsmelding tas til orientering.
2. Styrets merknader innarbeides i ny versjon som styret får til endelig behandling i neste møte.

#### **Saksfremstilling**

Oppdraget til Osloregionens Europakontor er å gjøre det enklere for medlemmene å bruke den europeiske arena for å finne gode svar på sine samfunnsutfordringer. Først fra hjemmekontor, og så, etter å ha blitt åpnet gradvis opp igjen fra februar, har kontoret i samarbeid med medlemmene gjennom 2022 jobbet aktivt med å sikre økt kompetanse, økt deltakelse og økt synlighet i europeiske prosesser.

Året har vært preget av høy aktivitet med seminarer, studiebesøk, hospitering og prosjektmøter, og 2022 har vært et år hvor vi har nådd de målene vi har satt oss. Medlemmene leverte flere prosjektsøknader til EU, med bistand fra Europakontorets medarbeidere, og noen av disse ble godkjent allerede i inneværende år, mens andre vil bli avklart inn i 2023. Vi har arrangert både fysiske og digitale fagseminarer, og holdt medlemmer oppdatert om relevante EU-utlysninger og politikk gjennom nyhetsbrev, policynotater og andre kompetansetiltak.

Våre medlemmer har også vært meget synlige på europeiske arenaer som Green Week, EU Design Week og European Week of Regions and Cities, og vi har vedlikeholdt relevante europeiske nettverk gjennom året.

#### **Anbefaling**

Det foreslås at styret gir sine merknader til utkast til årsmelding, og at disse innarbeides i ny versjon som styret innstiller til årsmøtet på neste møte 28. april.

#### **Vedlegg**

1. Årsmelding 2022
2. Aktivitetsoversikt 2022

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 10.2.23**

**Sak nr. 5/23**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Årsregnskap 2022**

#### **Forslag til vedtak**

Årsregnskap (urevidert) for 2022 godkjennes.

#### **Saksfremstilling**

Årsregnskapet (urevidert) for 2022 viser et overskudd på kr 1865652 sammenlignet med et budsjett med et overskudd på kr 366158. Dette økte overskuddet skyldes i hovedsak at kostnader til blant annet kurs/seminar og reiseutgifter har vært lavere enn budsjettert i første halvår grunnet pandemien, og det faktum at lønnskostnadene har vært langt lavere enn budsjettert på bakgrunn av at vi gjennom året har hatt flere vakante stillinger. Den vedvarende svekkelsen av NOK i forhold til EUR er også i 2022 blitt kompensert til de Brusselansatte ved kontoret. Det reviderte årsregnskapet vil foreligge slik at dette kan godkjennes på styremøtet 28. april.

#### **Anbefaling**

Det anbefales at styret godkjenner årsregnskap (urevidert) 2022.

#### **Vedlegg**

Årsregnskap 2022 (urevidert) med noter

Osloregionens Europakontor

## SAKSFREMLEGG

Styret, 10.2.23

Sak nr. 6/23

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2023-24

#### Forslag til vedtak

Innspill fra styret tas med i det videre arbeidet med handlingsplanen for 2023-24.

#### Saksfremstilling

Med denne saken legger vi fram et første utkast til handlingsplan for 2023-24 som vi ønsker å drøfte med styret. Styret får, om nødvendig, siste versjon til behandling i neste møte, når styret skal innstille handlingsplanen til årsmøtet. Også for perioden 2023-24 legger vi opp til å samle alle medlemmers konkrete oppdrag i en liste, som utgjør del 2 av handlingsplanen. Her fremkommer de prosjekter og tiltak hvert enkelt medlem ønsker å få til i samarbeid med Europakontoret. Denne delen av handlingsplanen skal ikke vedtas av årsmøtet, men legges fram for styret og kontaktgruppen jevnlig.

I tillegg finnes en foreløpig oversikt over kontorets planlagte aktiviteter for 2023 vedlagt.

#### Mål 1 Økt kompetanse

Osloregionens Europakontor har som mål å bidra til kompetanseheving om relevant politikk- og regelverksutvikling i EU. I 2023-24 vil vi formidle målrettet informasjon om hvilke muligheter som finnes for regionalt europeisk samarbeid og EUs politikk på utvalgte områder, spesielt innen klima, energi og miljø, transport, sirkulærøkonomi, bioøkonomi, utdanning og helse. Kanalene våre er nyhetsartikler, sosiale medier og policynotater. Vi planlegger med i alle fall 10 studiebesøk i perioden, og vi tar sikte på å utarbeide 8 policy-notater med informasjon om regelverksutvikling og policy i EU som har høy relevans for medlemmene. Vi vil også planlegge å arrangere lynkurs for politikere i samarbeid med KS og de andre regionskontorene.

#### Mål 2 Økt deltakelse

Europakontoret skal bidra til at medlemmene finner gode partnere, kobler seg på de riktige nettverkene og at tiltak og prosjekter lykkes i konkurransen om midler fra EU/EØS. I 2023-24 vil Europakontoret bidra til å utvikle flere prosjekter sammen med medlemmene, og vi har som mål å få bidratt til inntil syv konkurransedyktige EU-søknader.

Vi vil videre legge til rette for minst åtte skreddersydde møter mellom aktører innenfor ulike fagområder og veiledere fra virkemiddelapparatet, innen blant andre Horisont Europa, Erasmus+ og Kreativt Europa. Vi vil fortsette arbeidet med å koble medlemmer sammen i internasjonale prosjekter, og vi ønsker å oppnå inntil tre slike koblinger i 2023-24. Vi vil fortsette å følge med på utlysninger som er relevante for medlemmene. Vi vil legge til rette for partnerkoblingsaktiviteter på prioriterte områder, i samarbeid med blant andre det europeiske regionale forsknings- og innovasjonsnettverket ERRIN, og regionale EU-nettverk i Norge.

Vi vil også prioritere god forankring hos medlemmene, gjennom styrearbeid, administrativ kontaktgruppe og medlemsbesøk. I 2023-24 foreslår vi inntil 6 medlemsbesøk, hvor hovedhensikten er å drøfte bestillinger og oppdrag med politisk og/ administrativ ledelse.

### **Mål 3 Økt synlighet**

Osloregionens Europakontor har som mål å synliggjøre regionen og medlemmene overfor aktuelle europeiske miljøer, samarbeidspartnere og beslutningstakere. I 2023-24 vil vi videreføre et grønt fokus med tematikk knyttet til klimapositiv byggeskikk, ytringsfrihet/demokrati, videreutdanning (2023 er det europeiske «Year of Skills»), i tillegg til andre tema medlemmene ønsker å løfte. I tillegg vil vi fortsette med å skape arenaer der medlemmene kan synliggjøre resultater fra sine EU/EØS-finansierte prosjekter. Vi vil samtidig profilere politikk og aktiviteter hos medlemmene for et europeisk publikum gjennom å arrangere seminarer og webinarer sammen med toneangivende nettverk og samarbeidspartnere i Brussel.

### **Anbefaling**

Vi foreslår at styret gir sine innspill til utkast til Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2023-24.

### **Vedlegg**

1. Handlingsplan del 1 for Osloregionens Europakontor 2023-24
2. Aktivitetsoversikt 2023

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 10.2.23**

**Sak nr. 7/23**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Policy dokumenter: 1) EUs temaår 2023 – «Year of Skills» 2) Den europeiske helsedataplattformen («European health data space»)**

#### **Forslag til vedtak**

Informasjonen om de to policydokumentene tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

##### **1) EUs «Year of skills»**

EU-kommisjonens forslag (12. oktober 2022) om å gjøre 2023 til «Year of Skills» (YOS) tar opp igjen tråden fra president von der Leyens «State of the Union»-tale 14. september.

YOS vil, når det er behandlet av EU-parlamentet og Rådet, bli det siste i rekken av europeiske «år»: Disse er fremfor alt holdningskampanjer, og inneholder i seg selv ingen egen politikk (og ingen egen finansiering). Imidlertid ønsker man at YOS skal føre til både en større bevissthet rundt og kultur for etter- og videreutdanning i Europa, og til bedre samordning mellom de mange ulike eksisterende tiltakene innen kompetansebygging.

YOS sees i sammenheng med det store etterslepet i utdannet arbeidskraft, særlig innen STE(A)M-fagene: EU venter at det grønne-digitale skiftet («twin transition») vil kreve to og en halv million flere kvalifiserte arbeidstakere innen 2030; allerede i dag melder 70% av europeiske bedrifter om vansker med å finne arbeidskraft med tilstrekkelige digitale evner.

YOS skal også bidra til aktivt medborgerskap og medbestemmelse og til å rekruttere flere kvalifiserte arbeidstakere fra utenfor EU/EØS.

Norge har en tradisjon for å ta slike år inn i EØS-avtalen, og mye tyder på at det også gjelder dette året.

## 2) Den europeiske helsedataplattformen (European Health Data Space)

Den europeiske helsedataplattformen (EHDS) er den første av de planlagte felleseuropeiske dataplattformene som lanseres. Selv om helse har vært regnet som et anliggende for det enkelte medlemsland, har COVID-19-pandemien vist at en del større, felles utfordringer kan løses mer effektivt i fellesskap (COVID-passet og vaksineinnkjøpene er eksempler på dette).

EHDS skal skape en plattform der helsedata lagres og brukes i et format som er kompatibelt med de enkelte lands systemer. Dette sees i sammenheng med bevegelsesfriheten: En europeisk borger som bruker helsetjenester i andre land, skal sikres at helsetilbyderen har tilgang på oppdatert informasjon av god kvalitet om helsetilstand, tidligere behandling, osv.

Bruken inndeles i primær og sekundær bruk: Den primære handler om nettopp behandling av pasienter og forbedring av helsetilbudet (og indirekte også om å skape mer jevnbyrdige konkurransevilkår for helsetilbydere); den sekundære handler om tilgang til anonymiserte data til bruk i forskning, policyutvikling og så videre. Et viktig prinsipp i EHDS er også harmonisering med GDPR-lovgivning, hvor sluttbrukeren skal få mer kontroll over sine data.

EHDS og de øvrige dataplattformene regnes som EØS-relevante.

### **Anbefaling**

Vi foreslår at styret tar de to policydokumentene til orientering.

### **Vedlegg:**

1. Policydokument "EUs temaår 2023 – Year of Skills"
2. Policydokument "Den europeiske helsedataplattformen (European health data space)"

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Styret, 10.2.23**

**Sak nr. 8/23**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Personalsituasjonen ved Osloregionens Europakontor**

#### **Forslag til vedtak**

Informasjonen om personalsituasjonen ved Osloregionens Europakontor tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

Formålet med denne saken er å orientere om ankomst av ny Europarådgiver innen utdanning/helse, og nye studentpraktikanter hvorav en i henhold til avtale med OsloMet.

##### *Ankomst Joakim Berg*

Joakim startet i stillingen nå i januar, og etter at vi gjennom mesteparten av fjoråret hadde denne stillingen vakant, så er det igjen duket for at kontoret kan yte viktig bistand til medlemmene innen Erasmus+ og helseområdet – områder som erfaringsmessig er til stor nytte for medlemmene.

##### *Ankomst av nye praktikanter*

Våren 2023 har vi to praktikanter, en som nylig avsluttet studier ved UiB/Skottland: Ragnhild Leganger begynte 16. januar og skal være hos oss ut juni 2023. I tillegg vil vi få en praktikant fra OsloMet, Marthe Ulverud, som skal være hos oss i perioden 17. april – 16. juni 2023. Vi vil dessuten ha en praktikant fra UiO for høstsemesteret 2023.

#### **Anbefaling**

Vi foreslår at styret tar informasjonen om personalsituasjonen ved Osloregionens Europakontor til orientering.

#### **Vedlegg**

Ingen