

## Program Osloregionens Europakontors årsmøte 2024

I år har vi satt sammen et todagers program – mulighet for deltakelse i et Green Week-arrangement vi organiserer sammen med de andre nordiske hovedstadsregionene etterfulgt av en befaring, og et faglig seminar i forkant av årsmøtet.

Selve årsmøtet avholdes fredag 31. mai kl. 12.30-15.30 i våre lokaler i Brussel. Adresse: Rue du Luxembourg 3, 1000 Brussel.

Årsmøtemiddagen avholdes 30. mai kl. 20.00 på restaurant Le Wine Bar des Marolles (<https://www.lewinebardesmarolles.be/>) - Le Marché du Wine Bar, rue Haute 196-198, 1000 Bruxelles (Quartier Breughel-Marolles), Tel: +32496820105

Fyll ut [påmeldingskjema her](#) innen **16. mai**.

## Tidsplan årsmøtet 2024

### Torsdag 30. mai:

**1000-1300 EU Green Week seminar med tema vann i samarbeid med Helsinki-, Stockholm- og København regionenes Brusselkontor (fysisk i Brussel, inkludert enkel lunsj)**

## Urban and sustainable water solutions

Tackling key challenges in the Nordic capital regions

### EU Green Week 2024 partner event

#### Draft program

Sted: Helsinki EU Office, Rue Guimard 7, 1040 Bruxelles

09:30 Registration and coffee

10.00 **Welcome**

Moderator: Ms. Louise Coffineau, Eurocities

10.10 **Keynote** by Ms. Silvia Bartolini, Head of Unit Marine Environment and Clean Water Services, DG Environment

10.30 **Best practices and challenges from Stockholm region**

10.45 **PFAS challenges and solutions from a regional perspective**, Chief Consultant Mr. John Flyvbjerg from the Capital Region of Denmark.

11.00 **Best practices and challenges from Helsinki region**

11.15 **Actions and investments for a clean and healthy Oslofjord where citizens can engage in outdoor activities**, Ms. Solveig Schytz, Councilor for planning, cultural heritage, climate and environment, Akershus County.

11.30 **Panel discussion and Q&A**

11.55 **Concluding remarks**

Moderator: Ms. Louise Coffineau, Eurocities

12.00 **Networking lunch**

13.15 Avgang til Brussels Aquaponic Farm (BIGH)

### **1400-1700: Studiebesøk til Brussels Aquaponic Farm (BIGH)**

BIGH er blant de største akvaponianleggene\* i Europa, og har som visjon å etablere et europeisk nettverk av akvaponisystem for bærekraftig, blå-grønn matproduksjon. Målet til BIGH er å produsere urter, frukt, grønnsaker og ørret i stor skala. Anlegget vi skal besøke er plassert på taket av mathallen i Anderlecht.

Sentrale tema for besøket blir sammenhengen mellom planter, jord, vann og energi. For aktører i Osloregionen kan det være til inspirasjon for bærekraftig matproduksjon både i områdene rundt Oslofjorden så vel som i Innlandet.

Omvisningen holdes på engelsk og vil inneholde følgende:

1. Introduction to current environmental issues, circular economy, history and genesis of the BIGH project.
2. Introduction to aquaponics.
3. Visit of the outdoor garden where there are two beehives.
4. Visit and operation of the fruit/vegetable greenhouse.
5. Visit and operation of the fish farm.
6. Visit and operation of the herbal greenhouse.

[Les mer om BIGH her.](#)

\*Akvaponi er et plante- og fiskeproduksjonssystem som kombinerer oppdrett av fisk og/eller krepsdyr med dyrking av planter, der plantene nyter godt av det næringsrike vannet fra fiskeoppdretten. Plantene renses på sin side vannet for næringsstoffer som fisken ikke tåler så godt. Anlegget renses og resirkulerer dermed seg selv.

## **2000 – 2300 Årsmøtemiddag i Brussel**

Sted: Le Wine Bar des Marolles, rue Haute 196-198, 1000 Bruxelles (Quartier Breughel-Marolles), Tel: +32496820105

### **Fredag 31. mai: Fagseminar og årsmøte**

- 09.00            Oppmøte
- 09.15            Velkommen ved Lene Conradi, styreleder i Osloregionens Europakontor
- 09.30            Hva står høyest på agendaen i EU, og hvilken betydning har dette for Norge, ved ambassadør Anders Eide, etterfulgt av spørsmål og diskusjon (dette er bekreftet).
- 10.15            Kaffepause
- 10.30            Neste ukes Europaparlamentsvalg – hva kan vi forvente og hvilken betydning har dette for oss, ved Elisabeth Forssell, assistent MEP Malin Bjørk (dette er bekreftet).
- 11.15            Presentasjon digitalisering/kunstig intelligens ved praktikant Sofie Sørlien Karmann Tranberg
- 11.30            Lunsj hos Osloregionens Europakontor
- 12.30 – 15.30 Årsmøte (Innkalling følger lenger nede)

## Praktisk informasjon

### Reise til/fra Brussel

Alle har selv ansvar for å organisere sin reise til/fra Brussel, inkludert bestilling av flybilletter og hotellopphold. SAS og Brussels Airlines flyr direkte Oslo-Brussel.

### Hotellforslag

[Adagio leilighetshotell](#) - 12 rue de l'industrie, 1000 BRUSSELS

[Chambord hotel](#) - Rue de Namur 82, 1040 Brussels

[Ibis Grand Place](#) - Rue du Marche aux Herbes 100, 1000 Brussels

[Moxy Brussels City Center](#) - Rue du Prince Albert 2, 1050 Brussels

[Novotel Brussel city centre](#) - Rue de la Vierge Noire 32, 1000 Brussels

[Radisson Red Brussels](#) - Rue d'Idalie 35, 1050 Brussels

[Stanhope Hotel](#) - Rue du Commerce 9, B- 1000 Brussels

[Thon Hotel EU](#) - Rue du la Loi/Wetstraat 75, B- 1040 Brussels

[Thon Hotel Brussels City Centre](#) - Avenue du Boulevard 17, 1210 Brussels

[Vintage hotel](#) - Rue Dejoncker 45, 1060 Brussels



Til medlemmene av Osloregionens Europakontor

Det innkalles til årsmøte for Osloregionens Europakontor

**Fredag 31. mai 2024, kl. 12.30 – 15.30 hos Osloregionens Europakontor i Brussel, Rue du Luxembourg 3, 1000 Brussel.**

Saksdokumenter kan bli lagt til/oppdatert inntil en uke før årsmøtet.

Med hilsen

Lene Conradi  
Styreleder  
(Sign.)

Gunnar Selvik  
Direktør  
(Sign.)

## **DAGSORDEN ÅRSMØTE 31. mai 2024**

- Sak 1/24      Valg av møteleder under årsmøtet**
- Sak 2/24      Godkjenning av innkalling og dagsorden**
- Sak 3/24      Godkjenning av protokoll fra årsmøtet 9. juni 2023**
- Sak 4/24      Årsmelding med regnskap 2023**
- Sak 5/24      Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2024-2025**
- Sak 6/24      Budsjett 2024, fastsetting av kontingent 2025**
- Sak 7/24      Videreføring av medlemskap/nye medlemmer**
- Sak 8/24      Valg av revisor**
- Sak 9/24      Behandle innkomne saker**
- Sak 10/24    Orienteringssaker**
- Sak 11/24    Valg av valgkomite**
- Sak 12/24    Valg**
- Sak 13/24    Eventuelt (ny dato årsmøte 2025)**

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Årsmøtet, 31.05.24**

**Sak nr. 4/24**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Årsmelding inkludert revidert årsregnskap 2023**

#### **Innstilling fra styret:**

Årsmeldingen med revidert regnskap for 2023 godkjennes.

#### **Saksfremstilling**

Oppdraget til Osloregionens Europakontor er å gjøre det enklere for medlemmene å bruke den europeiske arena for å finne gode svar på sine samfunnsutfordringer. Kontoret har i samarbeid med medlemmene gjennom 2023 jobbet aktivt med å sikre økt kompetanse, økt deltakelse og økt synlighet i europeiske prosesser, og målene i handlingsplanen er nådd.

Vi har organisert flere tematiske fysiske- og digitale arrangement, og vi har holdt en rekke foredrag for medlemmer og samarbeidspartnere, blant annet har vi også benyttet styremøter, kontaktgruppemøter og andre møter/besøksprogram til faglig oppdatering, inklusiv av eksterne foredragsholdere, på aktuelle og relevante politikkområder i EU/EØS.

Kontoret har i 2023 bidratt til flere vellykkede prosjektsøknader og partnersøk, særlig knyttet til EUs Horisont- og Erasmus+-programmer, og arbeidet med prosjektdeltakelse i 2023 har involvert både nye søkere som fikk tilslag for første gang og også videreutvikling av avsluttede, tidligere EU-prosjekter hvor man har identifisert et videre potensiale og videre nytte i fortsatt europeisk samarbeid.

I 2023 har Europakontoret skapt og deltatt på arenaer der medlemmene har synliggjort sine aktiviteter, prosjekter og ideer, og deltatt i sentrale europeiske nettverk, slik som Green Week og European Week of Regions and Cities (EWRC).

Nettverksbygging i EU-miljøet og med medlemmene er svært viktig for kontoret, og vi pleier kontakt med flere europeiske nettverk, som European Regions for Research & Innovation Network (ERRIN), STRING, Scandria Alliance, nordiske hovedstadsregioner, nasjonale eksperter, Europakommisjonen, det norske forskningsnettverket NORCORE og Norges delegasjon til EU.

Årsregnskapet 2023 er en del av årsmeldingen. Det er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i engasjementsbrevet, og regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med Regnskapsloven og God Regnskapsskikk. Årsregnskapet er godkjent av revisor og endelig revisjonsberetning vil inngå i årsmeldingen.

Årsregnskapet for 2023 viser et overskudd på kr 110 759 sammenlignet med et budsjett med et overskudd på kr 603 502, noe som utgjør en forskjell på kr 492 743. Det lavere regnskapsførte overskuddet enn det budsjetterte skyldes i hovedsak at NOK gjennom 2023 er ytterligere kraftig svekket i forhold til euro. Som et resultat av dette er driftsutgiftene i Brussel, som betales i euro, og lønnsutgiftene, som blir kompensert i forhold til svekkelsen NOK-euro, høyere enn budsjettert. Finansinntektene er dog høyere enn budsjettert, takket være hevet innskuddsrente.

### **Anbefaling**

Det anbefales at styret innstiller til årsmøtet om å godkjenne årsmeldingen inkludert revidert årsregnskap 2023 med noter.

### **Vedlegg**

Årsmelding inkludert revidert årsregnskap 2023 med noter.



Osloregionens Europakontor

## SAKSFREMLEGG

Årsmøtet, 31.05.24

Sak nr. 5/24

Saksansvarlig: direktør Gunnar Selvik

---

### Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2024-25

#### Innstilling til årsmøtet

Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2024-25 godkjennes.

#### Saksfremstilling

Strategiperioden for 2021-2025 ble vedtatt av årsmøtet 2021. Handlingsplanen for perioden juni 2024 til juni 2025, som utgjør det fjerde året av strategiperioden, skal vedtas av årsmøtet 2024. Styret behandlet siste utkast av handlingsplanen i sitt møte 26. april.

Også for perioden 2024-25 legger vi opp til å samle alle medlemmers konkrete oppdrag i en liste, som utgjør del 2 av handlingsplanen. Her fremkommer de prosjekter og tiltak hvert enkelt medlem ønsker å få til i samarbeid med Europakontoret. Denne delen av handlingsplanen skal ikke vedtas av årsmøtet, men legges fram for styret og kontaktgruppen ved behov.

I tillegg oppdaterer Sekretariatet fortløpende en oversikt over kontorets planlagte aktiviteter for 2024, som publiseres på hjemmesiden.

#### Mål 1 Økt kompetanse

Osloregionens Europakontor har som mål å bidra til kompetanseheving om relevant politikk- og regelverksutvikling i EU. I 2024-25 vil vi formidle målrettet informasjon om hvilke muligheter som finnes for regionalt europeisk samarbeid og EUs politikk på utvalgte områder, spesielt innen klima, energi og miljø, vann, transport, sirkulærøkonomi, bioøkonomi, utdanning og helse. Kanalene våre er nyhetsartikler, sosiale medier og policynotater. Vi planlegger med i alle fall 10 studiebesøk i perioden, og vi tar sikte på å utarbeide 6 policy-notater med informasjon om regelverksutvikling og policy i EU som har høy relevans for medlemmene. Vi planlegge også å arrangere Regionor (en innledning til EWRC-uken i samarbeid med KS og de andre regionskontorene) og Lynkurs for politikere i samarbeid med KS og de andre regionskontorene.

#### Mål 2 Økt deltakelse

Europakontoret skal bidra til at medlemmene finner gode partnere, kobler seg på de riktige nettverkene og at tiltak og prosjekter lykkes i konkurransen om midler fra EU/EØS. I 2024-25

vil Europakontoret bidra til å utvikle flere prosjekter sammen med medlemmene, og vi har som mål å få bidratt til inntil syv konkurransedyktige EU-søknader.

Vi vil videre legge til rette for minst åtte skreddersydde møter mellom aktører innenfor ulike fagområder og veiledere fra virkemiddelapparatet, innen blant andre Horisont Europa, Erasmus+ og Kreativt Europa. Vi vil fortsette arbeidet med å koble medlemmer sammen i internasjonale prosjekter, og ønsker å oppnå inntil tre slike koblinger i 2024-25. Vi vil fortsette å følge med på utlysninger som er relevante for medlemmene. Vi vil legge til rette for partnerkoblingsaktiviteter på prioriterte områder, i samarbeid med blant andre det europeiske regionale forsknings- og innovasjonsnettverket ERRIN, og regionale EU-nettverk i Norge.

Vi vil også prioritere god forankring hos medlemmene, gjennom styrearbeid, administrativ kontaktgruppe og medlemsbesøk. I 2024-25 foreslår vi inntil 6 medlemsbesøk, hvor hovedhensikten er å drøfte bestillinger og oppdrag med politisk og/ administrativ ledelse.

### **Mål 3 Økt synlighet**

Osloregionens Europakontor har som mål å synliggjøre regionen og medlemmene overfor aktuelle europeiske miljøer, samarbeidspartnere og beslutningstakere. I 2024-25 vil vi videreføre en grønn fokus-tematikk, i tillegg til andre tema medlemmene ønsker å løfte. I tillegg vil vi fortsette med å skape arenaer der medlemmene kan synliggjøre resultater fra sine EU/EØS-finansierte prosjekter. Vi vil samtidig profilere politikk og aktiviteter hos medlemmene for et europeisk publikum gjennom å arrangere seminarer og webinarer sammen med toneangivende nettverk og samarbeidspartnere i Brussel.

### **Anbefaling**

Vi foreslår at årsmøtet godkjenner Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2024-25.

### **Vedlegg**

Handlingsplan for Osloregionens Europakontor 2024-25

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Årsmøtet, 31.05.24**

**Sak nr. 6/24**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

---

### **Budsjett for 2024, fastsetting av kontingent 2025**

#### **Innstilling fra styret:**

1. Budsjett for 2024 vedtas.
2. Kontingenten endres ikke.

#### **Saksfremstilling**

Budsjettet for 2024 er en framskriving av budsjettet for 2023, korrigert for kommunal deflator for 2024 på 4,3 prosent og estimert lønnsvekst fra 1/5-24 også på 4,3 prosent.

Befolkningstallene pr 1/1-24 er nå lagt til grunn for beregning av kontingentinntekter.

Som vedtatt i årsmøtet 2023, vil kontingenten for 2024 forbli uendret.

I budsjettet er de nye medlemmene, NIVA, HINN, HiØ og KIPR inkludert (alle fra 1/1-24). Til tross for de nye medlemmene er det en reduksjon av medlemsinntektene sammenlignet med 2023 på kr 194 841, på bakgrunn av at Oslo gikk ut 1/10-23, Stange fra 1/1-24 og Flesberg fra 1/4-24. Dette gjør at den vakante, faste stillingen, tidligere med lokalisering i Oslo, inntil videre ikke vil bli fylt, og at den midlertidige stillingen vi har erstattet den andre vakante stillingen med også vil fortsette å være av midlertidig karakter inntil videre. Et annet resultat av dette er at våre ansatte i Brussel ved behov vil være hjemme i regionen, noe som vil kunne øke reisekostnadene noe (ved opphold i Oslo vil vi fortsette å benytte vår kontorplass i Oslo Mesh). At det budsjetteres med et underskudd (kr 453 289) er mulig all den tid foreningen har noe egenkapital (pr. 31.12.23 er den på 6 424 387). Denne fungerer som en viktig buffer for forsvarlig og forutsigbar drift, nødvendig likviditet ifm det faktum at kontingentinnbetalinger forfaller først 31/3 i budsjettåret, og deler av egenkapitalen er i tillegg bundet som depositum for leie av Brussellokalene og eventuelle fremtidige flytteutgifter for leder.

Budsjettet vil fortsette å være påvirket av den urolige verdenssituasjonen - og derved legges det for sikkerhets skyld inn en begrenset margin for at Eurokursen fortsatt vil være unormalt sterk ift NOK og påvirke kostnadene i Brussel (benyttet kurs er 11,50 og prisstigning er satt til 6%), og at indeksreguleringen av husleiekostnader vil kunne være høyere enn i 2023. Videre så vil prinsippet om at ansatte som jobber i Brussel også i 2024 skal få kompensert for norske kroners eventuelle fortsatte svekkelse ift euro, beholdes.

Endelig budsjettforslag for 2024 følger på neste side.

**Anbefaling**

Vi anbefaler at årsmøtet godkjenner budsjettet for 2024 slik det er fremstilt.

**Vedlegg**

Oversikt over kontingentene 2024.



## BUDSJETT 2024

	<b>Regnskap 2023 pr 31.12.23</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>Budsjett 2024</b>
Kontingentinntekter	8 952 065	8 950 857	8 778 760
Kursinntekter	0		
Ekstra inntekt - Leie fremleie	869 846	500 000	700 000
<b>Sum inntekter</b>	<b>9 821 911</b>	<b>9 450 857</b>	<b>9 478 760</b>
Lønn og personalkostnader	4 914 136	4 454 286	4 789 678
EUR-kompensasjon	678 177	150 000	300 000
Tjenestebolig / pendlerstøtte	256 252	256 167	271 054
IT drift	210 804	155 177	223 452
Kompetanseheving ansatte	40 856	36 382	43 307
Avskrivninger	0	0	0
Kostnader lokaler Brussel	2 864 575	2 700 157	3 075 005
Kontorleie lokaler Oslo	0	50 000	50 000
Administrasjon	163 224	151 652	173 017
Kontingent eksterne nettverk	55 123	39 952	58 430
Regnskap/Revisjon	383 347	413 486	438 295
Kjøp av tjenester	7 264	0	0
Kurs/seminar medl., repr., prof., medl. pleie	77 987	34 245	82 666
Informasjon	1 585	0	0
Reiseutgifter	294 830	354 851	376 142
Styremøter / årsmøter	0	51 000	51 000
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>9 948 160</b>	<b>8 847 355</b>	<b>9 932 048</b>
<b>Resultat før finansposter</b>	<b>-126 249</b>	<b>603 502</b>	<b>-453 289</b>
Netto finansposter	237 006	-	-
<b>Resultat etter finansposter</b>	<b>110 757</b>	<b>603 502</b>	<b>-453 289</b>

Osloregionens Europakontor

## SAKSFREMLEGG

Årsmøtet, 31.05.24

Sak nr. 7/24

Saksansvarlig: direktør Gunnar Selvik

---

### Videreføring av medlemskap/nye medlemmer

#### Innstilling til årsmøtet

Styret innstiller til årsmøtet om at årsmøtet gir styret fullmakt til å innvilge nye relevante medlemskap i Osloregionens Europakontor fra 2025, så lenge søknaden er mottatt i inneværende år.

#### Saksfremstilling

Ifølge foreningens vedtekter er det årsmøtet som opptar medlemmer etter søknad. Videre så kan et medlem melde seg ut av Osloregionens Europakontor med en frist på 12 måneder, som regnes fra utgangen av det kvartal hvor oppsigelsen finner sted. Flesberg kommune har i medhold av dette besluttet å melde seg ut av foreningen med virkning fra 1/4-24.

Osloregionens Europakontor består pr. april 2024 av følgende 21 medlemmer: Fylkeskommuner (6): Akershus, Buskerud, Innlandet, Telemark, Vestfold og Østfold. Kommuner (10): Asker, Bærum, Drammen, Elverum, Hamar, Lillehammer, Lillestrøm, Løten, Kongsberg og Ringsaker. Interkommunalt Politisk Råd (1): Kongsvingerregionen IPR (Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal og Åsnes). Kunnskapsinstitusjoner (3): OsloMet – storbyuniversitetet, Høgskolen i Innlandet og Høgskolen i Østfold. Institutter (1): NIVA.

Noen potensielle medlemmer har tidligere vært i kontakt med sekretariatet i Osloregionens Europakontor i den hensikt å vurdere medlemskap i foreningen. Så langt har ikke dette medført konkrete søknader om innmelding, men i tilfelle dette skjer i inneværende år, så foreslås det at dette evt behandles av styret med tanke på medlemskap fra 2025.

#### Anbefaling

Styret innstiller til årsmøtet om at årsmøtet gir styret fullmakt til å innvilge nye relevante medlemskap i Osloregionens Europakontor fra 2025, så lenge søknaden er mottatt i inneværende år.

#### Vedlegg

Ingen

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Årsmøtet, 31.05.24**

**Sak nr. 8/24**

Saksansvarlig: direktør Gunnar Selvik

---

### **Valg av revisor**

#### **Innstilling til årsmøtet**

Statsautorisert revisor Sølvi Løbø Aaker, Crowe Partner Revisjon AS, velges som foreningens revisor.

#### **Saksfremstilling**

Sølvi Løbø Aaker fra Crowe Partner Revisjon AS begynte som foreningens revisor i 2021. Hun har vært ansatt i Crowe Partner Revisjon siden 1995 - et mellomstort revisjonsselskap med hovedkontor i Oslo. Selskapet generelt, og Løbø Aaker spesielt, har god kompetanse og lang erfaring med å revidere foreninger.

#### **Anbefaling**

Vi anbefaler at statsautorisert revisor Sølvi Løbø Aaker, Crowe Partner Revisjon AS, velges som foreningens revisor.

#### **Vedlegg**

Ingen

**Osloregionens Europakontor**

## **SAKSFREMLEGG**

**Årsmøtet, 31.05.24**

**Sak nr. 11/24**

Saksansvarlig: Direktør Gunnar Selvik

### **Valg til valgkomité**

#### **Innstilling fra styret:**

1. Osloregionens Europakontors valgkomité består av:
  1. Representant fra Akershus fylkeskommune: Martine Matre Bonarjee
  2. Representant fra Lillehammer kommune: Dag Vågsnes
  3. Representant fra Vestfold fylkeskommune: Ann Christin Jordbakke
2. Martine Matre Bonarjee velges som leder av valgkomiteen

#### **Saksfremstilling**

I Osloregionens Europakontors vedtekter § 10 står det at valgkomiteen skal bestå av minst tre medlemmer som velges enkeltvis for to år.

##### **§ 10 VALGKOMITEEN**

Valgkomiteens oppgave er å fremme innstilling om valg av medlemmer til styret overfor årsmøtet. Valgkomiteen består av minst tre medlemmer, som velges enkeltvis for to år. Valgkomiteen er uavhengig og skal arbeide selvstendig på vegne av medlemmene. Lederen av valgkomiteen har ansvar for å lede komiteens arbeid.

Valgkomiteen skal senest 3 mnd før årsmøtet orientere alle medlemmene om valgprosessen med tidsfrister.

Dagens valgkomité ble valgt på årsmøtet 10.6.22 (sak 12/22) hvor det ble fattet følgende vedtak:

1. OREs valgkomité består av:  
Representant fra Akershus fylkeskommune: Martine Matre Bonarjee (Akershus fylkeskommune overtok plassen til Viken fylkeskommune fra 1/1-24)  
Representant fra Elverum kommune: Aasmund Hagen  
Representant fra Vestfold fylkeskommune: Ann Christin Jordbakke (Vestfold fylkeskommune overtok plassen etter Oslo kommune, jfr protokoll årsmøte 9.6.23).



## 2. Martine Matre Bonarjee velges som leder av valgkomiteen

Styret skal fremme forslag til valgkomité, som velges av årsmøtet.

Alle de tre nåværende medlemmene er på valg i år. Sekretariat har tatt hensyn til følgende når det gjelder hvem vi foreslår at styret skal innstille til årsmøtet 2024 som medlemmer av valgkomiteen:

- Kjennskap til politikere blant medlemsmassen og ORE som organisasjon
- Geografisk spredning
- Kommune og fylkeskommune representert
- Minst en leder og en fra kontaktgruppen
- Kjønnbalanse

Med bakgrunn i disse kriteriene har sekretariat henvendt seg til to av de nåværende medlemmer av valgkomiteen som begge er innstilt på å fortsette å være medlemmer av valgkomiteen, i tillegg til at en representant fra et annet medlem er forespurt:

- Martine Matre Bonarjee, seniorrådgiver Akershus fylkeskommune
- Dag Vågsnes, strategi- og analysesjef, Lillehammer kommune
- Ann Christin Jordbakke, rådgiver Vestfold fylkeskommune

Martine Matre Bonarjee foreslås som valgkomiteens leder.

### **Anbefaling**

Det anbefales at styret innstiller til årsmøtet om at Martine M. Bonarjee, Dag Vågsnes og Ann Christin Jordbakke velges som medlemmer av valgkomiteen, og at Martine Matre Bonarjee velges som leder av komiteen.

### **Vedlegg**

Ingen.